



received on:

to be completed by Social Funds

## Application for

Social Funds  
 Living Funds

Parent Aid Funds  
 Mediation Support Funds

Children Tending Support Funds  
 Psychotherapy Aid Funds

### 1. Personal Information

Surname: .....	Name: .....		
Date of Birth: .....	Nationality: .....		
E-Mail: .....	Telephone Number: .....		
Address (Street, ZIP, Country): .....			
<b>Marital status:</b>	<input type="checkbox"/> single	<input type="checkbox"/> married	<input type="checkbox"/> divorced
	<input type="checkbox"/> cohabitating	<input type="checkbox"/> separated	<input type="checkbox"/> widowed
<b>Do you have children?</b>	<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes: Name & Date of Birth?	.....
			.....

### 2. Information about your studies

University/PH/FH: .....	Field of studies: .....			
<input type="checkbox"/> Vorstudienlehrgang	<input type="checkbox"/> Bachelor	<input type="checkbox"/> Master	<input type="checkbox"/> Doctoral/PhD Programmes	<input type="checkbox"/> Diploma Programmes
<b>Are you currently taking or have you ever taken a leave of absence (e.g. pregnancy, illness etc.)?</b>				
<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes: for how long and why? .....			
<b>Have you exceeded the minimum duration of your current degree program?</b>				
<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes: why? .....			
<b>Have you ever changed your field of studies?</b>				
<input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> yes:			
Former field of studies: ..... Date of change: .....				

### 3. Are you a recipient of federal aid for students (Studienbeihilfe)?

yes: ..... € per month  
 no, but I received federal aid from ..... until ....., .....€  
 currently I am not receiving any federal aid because .....

I have no claim

### 4. Tuition Fee

**Do you have to pay tuition fee?**     no                     yes, how much? .....€

**Do you get the tuition fee refunded from your university?**  no     if yes, how much: .....€

**Do you get the tuition fee refunded from your ÖH?**         no     if yes, how much: .....€

### 6. Income

**Amount of your monthly income:** How much money do you receive in a month? If you are in a domestic partnership or still living with your parents: How much money do you have altogether (including your child/children)?

through employment: ..... €                     unemployment/other governmental aid: ..... €

pension: ..... €                                     social welfare (Sozialhilfe): ..... €

housing assistance (Wohnbeihilfe): ..... €                     child care/maternity allowance: ..... €

family allowance for you: ..... €                     family allowance for your child/ren: ..... €

alimony.: ..... €                                     from your parents/relatives/friends: .....€

from federal states, municipality or other official institutions: ..... €

other (e.g. occasional jobs, donations, etc.): ..... €

**TOTAL monthly income: ..... €**

### 7. Expenses

**Amount of your monthly expenses:**

If you are in a domestic partnership or still living with your parents: How much money do you spend altogether (including your child/ren)? Bills or other payment confirmation from the last three months are required for every expense (excluding living expenses)!

rent (all incl): ..... €                                     electricity/heating: ..... €

household insurance: ..... €                                     phone, internet & TV: ..... €

health insurance: ..... €                                     tuition fee/study material: ..... €

living expenses (e.g. food, clothes etc.): ..... €                     transportation: ..... €

child care expenses: ..... €                                     other: ..... €

**TOTAL monthly expenses: ..... €**



**Have you received any financial aid from the ÖH (Students' Union) or other organizations (e.g. Caritas, AAI, ÖAD, AK, BMWFW, AMS etc.) during the last 12 months?**

0 no    0 yes: when & how much? .....

**I hereby declare that all the given information in this application is correct and complete. I do NOT receive any additional income.**

\_\_\_\_\_

place, date

\_\_\_\_\_

signature

### **Required documents (only copies)**

**Attention:** Incomplete application forms (false/missing information/documents, esp. concerning your financial situation) will be refused due to time constraints!

- Protection data sheet (pages: 5-7)

#### **Study**

- Student ID card
- Student form (Studienblatt) for the current semester      o Admission letter
- Transcript of records (Sammelzeugnis)
- Letter of confirmation about your Bachelor, Master, Diploma thesis or dissertation
- Evidence on your leave of absence from university

#### **Living**

- Registration document (Meldezettel)
- Tenancy contract (Mietvertrag)

#### **Finances**

- All official notifications on federal aid receipt or refusal (Studienbeihilfenbescheid)
- Evidence about other scholarships (andere Stipendien)
- Confirmation of tuition fee payment
- Proof of income (e.g. salary certificate) from the last 3 months
- Proof of income (e.g. salary certificate) of your parents from the last 3 months
- Consistent and consecutive bank account statements for the last 3 months with **account balance**
- Copy of your savings bank book (Sparbuch)
- Bills or other payment confirmation from the last 3 months (excluding living expenses)

#### **If you make use of psychotherapy:**

- Information on therapy costs: Which kind of therapy do you receive? Since when? How often do the therapy sessions take place? How much do you pay and how much is the reimbursement (of treatment expenses, therapy costs) by the health insurance? (medical certificate, payment confirmation on therapy costs)

#### **Optional documents**

- Other supporting documents for your financial situation (e.g. theft report, proof of back rent etc.)

#### **If you have (a) child/children, the following documents are additionally required:**

- Birth certificate/s of your child/ren
- Arrangement of alimonies, any evidence of advanced money, as well as paid alimonies
- Confirmation of alimony payment from the last 3 months
- Bill or other payment conformation from the last 3 months for kindergarten/nursery/school

#### **If you are married or in a domestic partnership, the following documents are additionally required:**

- Marriage certificate / divorce decree
- Registration document of your partner
- Proof of income (e.g. salary certificate) of your partner from the last 3 months
- Consistent and consecutive bank account statements of your partner for the last 3 months
- Student ID card, Student form and transcript of records of your partner (if he/she study)

necessary for process     optional

Stand: Mai 2021

## **DATENSCHUTZHINWEISE:**



### **(1) Zu welchem Zweck werden Deine personenbezogenen Daten verarbeitet?**

Die ÖH (Österreichische Hochschüler\_innenschaft) speichert und verarbeitet Deine im Antrag angegebenen Daten zum Zweck der Beurteilung der Förderwürdigkeit und zur Administration der genehmigten Förderung. Aufgrund welcher Rechtsgrundlage werden Deine personenbezogenen Daten verarbeitet? Die Verarbeitung Deiner allgemeinen, im Antrag angeführten personenbezogenen Daten erfolgt auf der Rechtsgrundlage eines berechtigten Interesses der ÖH. Das Interesse der ÖH liegt darin, Studierenden die Sozialförderungen zukommen lassen zu können. Die Verarbeitung Deiner gegebenenfalls im Antrag angegebenen Gesundheitsdaten erfolgt ausschließlich auf Deiner Einwilligung.

### **(2) An wen gibt die ÖH Deine personenbezogenen Daten weiter?**

Neben den von der Österreichischen Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft gewährten Sozialleistungen vergeben auch manche Universitäts- oder Hochschulvertretungen soziale Unterstützungen. Auf Verlangen dieser Universitäts- oder Hochschulvertretungen kann es zu einer Übermittlung von Daten der Antragsteller\_innen (nämlich Name, Matrikelnummer, Studienrichtung, Antragsdatum, Antragsgewährung, Höhe der Förderung) kommen. Zweck dieser Übermittlung ist ausschließlich die Vermeidung von Doppelförderungen durch die Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft und die (lokale) Universitäts- oder Hochschulvertretung. Die Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft ist gesetzlich verpflichtet, Daten der Antragsteller\_innen an das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung und an den Rechnungshof für Zwecke der Aufsicht und insbesondere zur Überprüfung der richtlinienkonformen Verwendung der Mittel zu übermitteln bzw. Einsicht in die Daten (nämlich Name, Matrikelnummer, Studienrichtung, Antragsdatum, Antragsgewährung, Höhe der Förderung) zu gewähren. Weiters muss die Österreichische Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft nach dem Transparenzdatenbankgesetz dem Bundesministerium für Finanzen Daten der Antragsteller\_innen im Zusammenhang mit gewährten Förderungen zwecks Führung der Transparenzdatenbank mitteilen. Diese Mitteilung erfolgt unter Verwendung von verschlüsselten Personenkennzeichen.

### **(3) Wie lange bewahrt die ÖH Deine personenbezogenen Daten auf?**

Personenbezogene Daten werden ein Jahr nach der Auszahlung archiviert und sieben Jahre nach der Auszahlung gelöscht. Personenbezogene Daten von Antragsteller\_innen, deren Antrag abgelehnt wurde, werden 2 Jahre nach der Ablehnung gelöscht.

### **(4) Welche Rechte hast Du im Zusammenhang mit der Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten?**

Die EU-Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 (DSGVO) räumt Dir als Betroffene\_r gewisse Rechte ein, auf welche wir dich im Folgenden hinweisen. Bitte beachte, dass diese einander ergänzen, sodass Du etwa nur entweder die Berichtigung bzw. Vervollständigung Deiner Daten oder deren Löschung verlangen kannst. Widerruf der Zustimmung: sofern die ÖH Deine personenbezogenen Daten aufgrund Deiner Einwilligung speichert und verarbeitet, bist Du berechtigt Deine Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Dadurch wird die Rechtmäßigkeit der bis zum Zeitpunkt des Widerrufs erfolgten Verarbeitung jedoch nicht berührt.

**(4a) Recht auf Auskunft:** Du kannst Auskunft zur Herkunft, zu den Kategorien, zur Speicherdauer, zu den Empfängern, zum Zweck der zu Deiner Person von der ÖH verarbeiteten Daten und zur Art ihrer Verarbeitung verlangen. Dieses Recht steht Dir dann nicht zu, wenn die ÖH hoheitlich tätig wird und die Auskunft die Erfüllung einer ihr gesetzlich übertragenen Aufgabe gefährdet wird.

**(4b) Recht auf Berichtigung und Löschung:** Falls die ÖH Daten zu Deiner Person verarbeitet, die unrichtig oder unvollständig sind, kannst Du deren Berichtigung oder Vervollständigung verlangen. Du kannst weiters die Löschung unrechtmäßig verarbeiteter Daten verlangen.

**(4c) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:** Ist es unklar, ob die zu Deiner Person verarbeiteten Daten unrichtig oder unvollständig sind oder unrechtmäßig verarbeitet werden, so kannst Du die Einschränkung der Verarbeitung Deiner Daten bis zur endgültigen Klärung dieser Frage verlangen.

**(4d) Widerspruchsrecht:** Auch wenn die Daten zu Deiner Person richtig und vollständig sind und von der ÖH rechtmäßig verarbeitet werden, kannst Du der Verarbeitung dieser Daten widersprechen.

## **Datenschutzhinweis:**

**Ich habe die Datenschutzhinweise zur Kenntnis genommen. Sofern ich Daten anderer Personen (Eltern, Partner/Partnerin, Kind/er etc.) angegeben habe, werde ich diesen die Datenschutzhinweise zur Kenntnis bringen.**

---

**Ort, Datum**

---

**Unterschrift**

### ***Einwilligung in die Verarbeitung von Gesundheitsdaten:***

Falls Du in Punkt 2. oder Punkt 10. Angaben zu Deinem Gesundheitszustand gemacht hast, dürfen wir diese Daten nur mit Deiner ausdrücklichen Zustimmung verarbeiten. Du kannst diese Zustimmung jederzeit per E-Mail an [sozialfonds@oeh.ac.at](mailto:sozialfonds@oeh.ac.at) widerrufen. Bitte beachte, dass die Informationen in diesem Fall aber nicht weiter für die Beurteilung Deiner Förderwürdigkeit berücksichtigt werden.

**O Ich stimme zu, dass die ÖH meine in diesem Antrag angegebenen Gesundheitsdaten (Daten zu meinem Gesundheitszustand) zum Zweck der Antragsabwicklung verarbeitet.**

---

**Unterschrift**

### **Belehrung über die Einwilligung von Dritten (Eltern, Partnern etc.):**

Solltest Du im Formular (z.B. bei Punkt 10. in der Begründung des Antrages) Informationen über den Gesundheitszustand einer anderen Person gemacht haben, so hast Du der ÖH die Zustimmung dieser Person zur Verarbeitung der Gesundheitsdaten durch die ÖH einzuholen/ vorzulegen.

**Datenschutzrechtliche Zustimmung zur Verarbeitung von Gesundheitsdaten und anderen besonderen Kategorien von Daten:** Die ÖH bietet Studierenden die Möglichkeit, in bestimmten Lebenssituationen eine finanzielle Unterstützung zu beantragen. In diesem Zusammenhang kann es vorkommen, dass der/die Studierende Informationen zum Gesundheitszustand (Gesundheitsdaten) von Dritten (wie beispielsweise den Eltern, des/der Partners/in der/des Studierenden) angibt, um seine/ihre besondere finanzielle Situation darzustellen. Gesundheitsdaten von personenbezogenen Daten dürfen nur mit Einwilligung des/der Betroffenen verarbeitet werden.

**O Ich wurde darüber informiert, dass der/die oben genannte Antragsteller/in Angaben zu meinem Gesundheitszustand in den Antrag auf Gewährung einer finanziellen Unterstützung durch die ÖH aufgenommen hat und stimme zu, dass die ÖH diese Gesundheitsdaten (Daten zu meinem Gesundheitszustand) zum Zweck der Antragsabwicklung verarbeitet und speichert. Diese Zustimmung kann jederzeit per E-Mail an [sozialfonds@oeh.ac.at](mailto:sozialfonds@oeh.ac.at) widerrufen werden.**

---

**Name Betroffene/r in  
Blockbuchstaben**

---

**Unterschrift**