



Dienstag, 03. Dezember 2019

## **Anfragebeantwortung (lt. Satzung der ÖH)**

*Fraktion:* Aktionsgemeinschaft (AG)

*Datum der Anfrage:* 20.11.2019

*Gerichtet an:* Referat für Studien- u. Maturant\_innenberatung der ÖH  
Bundesvertretung

- 1) **Wie viele Sachbearbeiter sind in deinem Referat eingesetzt, wie heißen sie und was ist deren jeweiliger Aufgabenbereich? Mit der Bitte um eine detaillierte Aufschlüsselung.**

Hierfür bitte die Angaben auf der Homepage beachten.

- 2) **Wie definierst du deinen eigenen Aufgabenbereich?**

Ich sehe mich als Verbindung zwischen Sachbearbeiter\_innen und Angestellten und bin zuständig für die Repräsentation der MatBe nach Außen. Außerdem bin ich die erste Kontrolle der Abrechnungen von Schulterminen und Studieren Probieren Honorarnoten.

- 3) **Welche Ziele und Projekte wurden bis jetzt geplant, begonnen oder umgesetzt?**

Unsere Projekte sind laufend, im letzten Jahr haben wir das erfolgreichste Studieren Probieren Jahr seit Start des Programms gehabt. Auch die Studienplattform konnte ausgebaut werden und mehr Studieninteressierte erreicht werden.

- 4) **Welche Ziele und Projekte werden aus der letzten Periode fortgeführt? Welche nicht?**

Siehe oben, unsere Projekte werden laufend ausgebaut und erweitert. Auch die Schultermine werden jedes Jahr mehr erweitert.

- 5) **Welche Ziele und Projekte konnten bereits beendet werden? Was wurde damit erreicht? Wie hoch war der Arbeitsaufwand der einzelnen Projekte?**

Siehe oben, Projekte laufend. Zudem ist der Arbeitsaufwand mit fixen Bürodiensten und Schulterminen für die Sachbearbeiter\_innen in denen Projekte beworben werden, sowie 4 Angestellten sehr hoch.



**6) Welche Zielsetzung gibt es für die kommenden 2 Semester?**

Wir verhandeln mit dem Ministerium bezüglich des Budgets um unsere Zielgruppe besser erreichen zu können.

**7) Welche Zielsetzung gibt es für die nächsten 2 Jahre?**

Die Studienplattform soll an die Reichweite von Studienwahl.at herankommen, Studieren Probieren soll weiter ausgebaut werden.

**8) Wie lange dauert die durchschnittliche Bearbeitung von Anfragen aus dem Tagesgeschäft? Wie konkret gestaltet sich das Tagesgeschäft?**

Bei uns eher kürzer, da an Werktagen Beratungsanfragen regelmäßig von unseren Sachbearbeiter\_innen gecheckt werden.

**9) Gibt es derzeit Probleme, welche die Referatsarbeit erschweren? Wenn ja, wie soll dem entgegengewirkt werden?**

Wir arbeiten an einer besseren Gestaltung der räumlichen Beratung.