

Donnerstag, 20. Mai 2022

Anfragebeantwortung (lt. Satzung der ÖH)

Fraktion: Junge liberale Studierende (JUNOS)

Datum der Anfrage: 20. Mai 2022

Gerichtet an: Referat für Umwelt- und Klimapolitik der ÖH
Bundesvertretung

Vorweg: unter dem Zeitraum der letzten zwei Wochen sind die letzten zwei Wochen vor Eingang dieser Anfrage bei der BundesÖH zu verstehen, also der Zeitraum vom 05.05.2022 bis zum 19.05.2022.

Personelles

1) Wie viele Personen arbeiten aktuell im Referat mit und wer sind diese Personen?

Derzeit sind 4 Personen im Referat beschäftigt.

- Referent Interim – Maximilian Pilz
- Sachbearbeiterin – Merle Zoë Larro
- Sachbearbeiterin – Viktoria Wimmer
- Sachbearbeiterin – Viktoria Kudrna

2) Wie ist die genaue Aufgabenteilung zwischen Referent_in und Sachbearbeiter_innen? Bitte beschreibe diese ausführlich. Wer ist wofür zuständig?

Aus der ehrenamtlichen Natur der Funktionstätigkeit ergibt sich dass es keine festgeschriebene festgelegte Aufgabenteilung zwischen dem Referenten und den Sachbearbeiter_innen gibt. Lediglich die Beantwortung der Anfragen lt. Satzung obliegen gemäß ebendieser dem Referenten.

Die einzelnen Verteilungen der aktiven Projekte sind in Frage 8 ersichtlich. Jedoch ist zu erwähnen, dass die Verteilung stark fluktuiert und die Übersicht dort lediglich als grobe Einschätzung dienen kann, begründet dadurch dass so ein produktiverer Arbeitsfluss gewährleistet werden kann. Die bearbeiteten Projekte erfordern dies meist.

Arbeitsaufwand

3) Welche Projekte habt ihr in den letzten zwei Wochen bearbeitet?

Klimaneutrale ÖH, Klimaneutrale Hochschule, OC4CC (Open your Courses for Climate Crisis), Fördertopf für klimafreundliche Initiativen, Klimakommunikation, Vernetzung mit lokalen Hochschulvertretungen, Tagesaktuelle Klimapolitik (Begutachtungen von Gesetzesentwürfen)

4) Welche Schritte habt ihr jeweils konkret für welches Projekt gesetzt?

- Klimaneutrale ÖH: Anfrage für Vernetzungstreffen mit lokalen Hochschulvertretungen, Gespräche mit Wissenschaftler:innen, Erhebung von Angeboten für eine Mobilitätserhebung (neue Angebote wurde eingeholt, da es von den jeweiligen Angebotsstellenden keine Rückmeldungen gab.).
- Klimaneutrale Hochschule: Planung, Recherche und Vernetzung,
- OC4CC (Open your Courses for Climate Crisis): Internes Arbeitstreffen zu Klimabildung und OC4CC. siehe Frage 21.
- Fördertopf für klimafreundliche Initiativen: Laufende Bearbeitung von Fragen zum Fördertopf. Es sind schon zahlreiche Förderanträge eingegangen, wir hoffen auf erste Förderungen noch im Juni.
- Klimakommunikation: Recherche und Vorbereitungen
- Vernetzung mit lokalen Hochschulvertretungen: Laufende Vernetzung wird wieder aufgenommen.
- Tagesaktuelle Klimapolitik: Einarbeitung in Klimaschutzgesetz (KSG) & Erneuerbaren-Wärme-Gesetz (EWG) da bei diesen möglicherweise bald eine Begutachtung eingeleitet wird.

5) Was ist der momentane Umsetzungsstand eurer Projekte?

Alle unsere Projekte befinden sich zurzeit in Umsetzung.

6) Wann erwartet ihr, dass die Projekte fertig umgesetzt sind?

- Klimaneutrale ÖH: ??? (Nach Neuaufstellung des Referats verzögert sich die Umsetzung voraussichtlich um mehrere Monate). Dies liegt unter anderem an der Abhängigkeit von den Tagungsterminen des Wirtschaftsausschusses, die Umsetzungszeiträume vorgeben.
- Klimaneutrale Hochschule: 2. Quartal 2023
- Forum Hochschule: während dieser Funktionsperiode

- OC4CC: Das Projekt findet jedes Semester statt. Die Umsetzung erfolgt daher laufend und das Projekt wird unbefristet umgesetzt.
- Fördertopf für klimafreundliche Initiativen: Die Förderung soll laufend ausgeschüttet werden und daher wird das Projekt unbefristet umgesetzt.
- Mobilitäts-Veranstaltung: Sommersemester 2022, aufgrund der pandemischen Lage und des Personalwechsels eventuell später.
- Klimakommunikation: Juni 2022
- Vernetzung mit lokalen Hochschulvertretungen: Die Vernetzung wird laufend stattfinden und daher unbefristet umgesetzt.

7) Wer ist bei welchen Projekten beteiligt? Wie sind die Aufgaben aufgeteilt?

- Klimaneutrale ÖH: Alle Ehrenamtlichen des Referats
- Klimaneutrale Hochschule: Alle Ehrenamtlichen des Referats
- Forum Hochschule: – Alle Ehrenamtlichen des Referats
- OC4CC (Open your Courses for Climate Crisis): Max, Viktoria K.
- Fördertopf für klimafreundliche Initiativen: Max, Viktoria W.
- Klimakommunikation: Merle
- Vernetzung mit lokalen Hochschulvertretungen: Alle Ehrenamtlichen des Referats

Umsetzung der Beschlusslage

8) Welche Beschlüsse der Bundesvertretung, die euer Referat betreffen, sind zum jetzigen Stand noch nicht umgesetzt? Bitte um Auflistung mit Datum der Sitzung, in der sie beschlossen wurden, und der im Antrag festgelegten Deadline für die Umsetzung.

In der ersten ordentlichen Sitzung der Bundesvertretung im Oktober 2021 wurde folgender Antrag dem Referat zugewiesen:

- Klimaneutrale Hochschulen, keine Deadline

Folgende Anträge wurden in der zweiten ordentlichen Sitzung der Bundesvertretung im Jänner 2022 dem Referat zugewiesen (nach Beschlusszeitpunkt sortiert):

- Gegenantrag zu: Förderrichtlinien für den Fördertopf für klimafreundliche Initiativen an Hochschulen, keine Deadline
- Politik auf Grundlage von Fakten – Klimabeirat jetzt!, keine Deadline
- Gegenantrag zum Antrag Anreise BV-Sitzung, keine Deadline
- Gegenantrag zum Antrag How to klimaneutrales Reisen, keine Deadline

9) Was für konkrete Schritte habt ihr in den letzten zwei Wochen gesetzt, um diese Beschlüsse umzusetzen?

Zum Antrag *Klimaneutrale Hochschulen* siehe Frage 4, Punkt Klimaneutrale Hochschule.

Zum Antrag *Gegenantrag zu: Förderrichtlinien für den Fördertopf für klimafreundliche Initiativen* wurden entsprechend implementiert. Der Fördertopf wird laufend bearbeitet.

Zum Antrag *Gegenantrag zum Antrag Anreise BV-Sitzung* siehe Frage 4, Punkt Klimaneutrale ÖH.

Zum Antrag *Gegenantrag zum Antrag How to klimaneutrales Reisen* siehe Frage 4, Punkt Klimaneutrale ÖH und Mobilitäts-Veranstaltung.

10) Welche konkreten Schritte sind in den nächsten zwei Wochen geplant?

Weitere laufende Umsetzung der Anträge. Ein Treffen mit dem Bundesministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie (BMK) ist für den 1.06 angesetzt die aktuelle Beschlusslage wird während der Inhaltlichen Vorbereitung maßgeblich miteinbezogen.

11) Wann erwartet ihr, dass die Anträge umgesetzt sind?

Zum Antrag *Klimaneutrale Hochschulen* siehe Frage 6, Punkt Klimaneutrale Hochschule.

Zum Antrag *Gegenantrag zu: Förderrichtlinien für den Fördertopf für klimafreundliche Initiativen an Hochschulen* siehe Frage 6, Punkt Fördertopf für klimafreundliche Initiativen.

Zum Antrag *Gegenantrag zum Antrag Anreise BV-Sitzung* siehe Frage 6, Punkt Klimaneutrale ÖH.

Zum Antrag *Gegenantrag zum Antrag How to klimaneutrales Reisen* siehe Frage 6, Punkt Klimaneutrale ÖH und Mobilitäts-Veranstaltung.

Anfragen von Hochschulvertretungen

- 12) Wurden in den letzten zwei Wochen Anfragen von Vertreter_innen von Hochschulvertretungen an euer Referat gestellt?

Nein.

- 13) Wenn ja, wie viele wurden jeweils telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz gestellt und/oder beantwortet? Bitte um genaue Aufschlüsselung.

/

- 14) Welche Hochschulvertretungen haben die Anfragen gestellt und worum ging es jeweils?

/

- 15) Konnten die Anfragen positiv bearbeitet und etwaige Probleme gelöst werden? Wenn nein, wieso nicht und was waren das für Anliegen?

/

Vernetzung mit Hochschulvertretungen

- 16) Haben Vertreter_innen eures Referats in den letzten zwei Wochen Vertreter_innen von Hochschulvertretungen kontaktiert?

Ja.

Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

- 17) Wer hat wen kontaktiert? Von welcher Hochschulvertretung ist die kontaktierte Person und in welcher Funktion ist sie dort tätig?

Das Referat eine Auswahl an Hochschulvertretungen für Informationsweitergabe und der Terminfindung von Vernetzungstreffen. Treffen haben noch nicht stattgefunden werden aber hier in der Anfragenbeantwortung erwähnt sobald sie stattgefunden haben.

Kontaktiert wurden :

- Uni Graz
- HTU Graz
- FH Joanneum
- Uni Wien



- Uni Salzburg
- FH Oberösterreich
- FH Salzburg
- PH Linz
- Uni Angewandte Kunst Wien
- JKU Linz

18) Wie wurde die Person kontaktiert (telefonisch, in Person, Mail, Telegram, etc.)?

Per Mail.

/

19) Wieso wurde die Person kontaktiert?

Informationsweitergabe und der Terminfindung von Vernetzungstreffen bezüglich der Projekte "Klimaneutrale Hochschulen" und "Klimaneutrale ÖH".

20) Bitte um Übermittlung des E-Mail- / Chatverlaufs oder eines Gedächtnisprotokolls von telefonischen Gesprächen oder Gesprächen in Person.

Um Einsicht in Protokolle zu erhalten bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

Interne Vernetzung

21) Gab es in den letzten zwei Wochen interne Termine, Treffen oder Jour Fixes? (sowohl ÖH intern, als auch referatsintern)

Es finden nun wöchentliche Jour Fixes des Referats sowie semi-regelmäßige Arbeitstreffen zu unseren Projekte statt. Im Zeitraum der Anfrage fand ein Jour Fixe statt.

Am 13.05 fand ein internes Arbeitstreffen zum Projekt Klimabildung statt. Dort wurde eine erste Strategie entwickelt wie die OC4CC Eventwoche im Herbst größte Reichweite erhalten kann und wie schon in der Bewerbung des Events ein klimabezogener Bildungsauftrag erfüllt werden kann. Der Großteil der Umsetzung dieses Projektes wird über den Sommer stattfinden und das Referat teilt Einzelheiten gerne sobald sich diese in einem vorzeigbaren Umsetzungsstand befinden.



Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Fragen für jedes Treffen und jeden Jour Fixe:

22) Ist es ein regelmäßig stattfindendes Treffen?

Jour Fixes finden nun wöchentlich statt.

23) Wer hat sich mit wem (online oder in Person) getroffen? Wer war bei diesen Treffen alles dabei? Wann hat das Treffen stattgefunden? Wie lange hat es gedauert?

Die Jour Fixes finden online statt und das Referat war vollständig anwesend.

24) Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.

Um Einsicht in Protokolle zu erhalten bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

25) Was wurde bei diesem Treffen besprochen?

Siehe Punkt 24.

26) Wie oft wurde in den letzten zwei Wochen im Referat die im Koalitionsvertrag festgeschriebene Möglichkeit, einen Safe Space auszurufen, in Anspruch genommen? Wie viele Personen haben dabei jeweils den Raum verlassen müssen und wie viele durften im Raum bleiben? Falls ihr euch nicht daran erinnern könnt - warum nicht, wurden so häufig Safe Spaces ausgerufen, dass ihr nicht einmal mehr eine ungefähre Schätzung abgeben könnt?

Wie bereits in den Anfragen der JUNOS vom 23. August 2021, 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021, 15. November 2021, 29. November 2021, 17. Dezember 2021, 30. Dezember 2021, 13. Jänner 2022, 27. Jänner 2022, 10. Februar 2022, 24. Februar 2022, 10. März 2022, 11. April 2022, 22. April, 05. Mai beantwortet, führen wir darüber keine Aufzeichnungen.

Externe Termine

27) Wie viele Termine bzw. Treffen gab es in den letzten zwei Wochen mit externen Stakeholdern?

- Treffen als Teil des Träger_innenkreises des Klimaprotest Österreichs

28) Wer hat sich konkret mit wem, wann und wie lange getroffen?



Für eine Einsicht über die Personenbezogenen Daten der Treffen bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

29) Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.

Um Einsicht in Protokolle zu erhalten bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

30) Bei welchen externen Stakeholdern habt ihr in den letzten zwei Wochen um Treffen angesucht? Wie lief dieser Kontakt?

- Climate Change Center Austria, wir wurden zu einem Arbeitstreffen am 4.07.2022 nach Graz eingeladen
- Ein Treffen beim Bundesministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie, Mobilität, Innovation und Technologie (BMK) wurde für den 1.06 angefragt und Terminlich fixiert.

31) Wer hat angefragt?

Das Referat für Umwelt- und Klimapolitik

32) Mit welchen Personen seid ihr hier konkret in Kontakt?

Für eine Einsicht über die Personenbezogenen Daten der Treffen bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

33) Mit welchem Zweck?

Austausch zu den Projekten zu den Projekten "Klimaneutrale Hochschulen" sowie "Klimaneutrale ÖH" sowie der allgemeinen Klimapolitischen Situation in Österreich.

34) Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen.

Für eine Einsicht über die Personenbezogenen Daten der Korrespondenz bitten wir euch einen Termin zur Einsichtnahme mit uns zu vereinbaren.

Kooperationen

35) Wurden in den letzten zwei Wochen neue Kooperationen oder gemeinsame Projekte des Referats mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen eingegangen und wie sehen diese Kooperationen oder gemeinsame Projekte aus? (insbesondere im



Hinblick auf Arbeitsteilung, Kostentragung, Verantwortlichkeit, Haftung) Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Es wurden keine neuen Kooperationen mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen eingegangen.

- 36) Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte beendet? Wenn ja, wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!**

Es wurden keine Kooperationen mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen beendet.

- 37) Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte abgeändert? Wenn ja, wie und wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!**

Es wurden keine Kooperationen mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen abgeändert.

- 38) Was für Schritte wurden in den letzten zwei Wochen gesetzt, um bestehende Kooperationen und gemeinsame Projekte (wie oben beschrieben) umzusetzen? Bitte um genaue Angabe.**

Als Teil des Träger_innenkreises der Plattform Klimaprotest Österreich arbeiten wir hier in Kooperation mit über 100 NGOs an Projekten wie dem Weltweiten Klimastreik im Herbst 2022. Diese Kooperation ist keine Neue. In den letzten zwei Wochen haben wir an den regelmäßigen Treffen der Plattform teilgenommen.

Schulungen

- 39) Wurden in den letzten zwei Wochen interne oder externe Schulungen oder Seminare durch euer Referat organisiert?**

Es wurden keine Schulungen in der angefragten Zeitspanne organisiert.

Wenn ja, bitte um Beantwortung [der Fragen 40 bis 44]:



40) Wie viele und zu welchen Themen?

/

41) Wer hat diese Schulungen abgehalten?

/

42) Wie habt ihr die Trainer_innen ausgewählt und wie lief der Auswahlprozess? Wurde darauf geachtet, dass es sich bei den Trainer_innen nach Möglichkeit um FLINT*-Personen handelt? Falls die Schulung von zwei Männern gehalten wurde: wie rechtfertigt ihr das? Wie hoch war das Honorar?

/

43) Wie viel haben diese Schulungen oder Seminare jeweils gekostet?

/

44) Wer hat an diesen Schulungen/Seminaren alles teilgenommen? Bitte um Übermittlung der genauen Teilnehmerlisten.

/

45) Haben Mitglieder eures Referates in den letzten zwei Wochen an Schulungen oder Seminaren teilgenommen, die nicht von eurem Referat organisiert wurden?

Nein.

Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

46) Wer hat an welcher Schulung/Seminar teilgenommen?

/

47) Was war Sinn dieser Schulung/ dieses Seminars?

/

48) Wer hat diese Schulung/dieses Seminar organisiert? Wer war Trainer_in?

/

49) Wie viel hat die Teilnahme an dieser Schulung/ diesem Seminar gekostet?

/



Öffentliche und interne Veranstaltungen

50) Wurden in den letzten zwei Wochen Veranstaltungen organisiert?

Nein.

Wenn ja, bitte um Beantwortung [der Fragen 51 bis 54] pro organisierter Veranstaltung:

51) Was war jeweils Thema und Konzept der Veranstaltung?

/

52) Wie viele Leute haben teilgenommen? Wie viele waren davon Externe (also Personen ohne Bezug zur ÖH)?

/

53) Wie viel Geld hat diese Veranstaltungen gekostet? Wofür wurde dieses Geld genau ausgegeben?

/

54) Wie viel wurde als Honorar an Personen ausgezahlt? Wer waren diese Personen, wie viel Geld haben sie jeweils erhalten? Welche Leistungen haben diese Personen konkret erbracht?

/

Nachhaltigkeit

55) Welche Maßnahmen zur Ökologisierung der Hochschulen wurden in den letzten zwei Wochen gesetzt? Wie wirken sich diese Maßnahmen bis jetzt aus und woran lässt sich das festmachen? Welche Kosten sind dabei entstanden und wofür genau?

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

56) Welche Maßnahmen zur Ökologisierung der ÖH-Bundesvertretung wurden in den letzten zwei Wochen gesetzt? Wie wirken sich diese Maßnahmen bis jetzt aus und woran lässt sich das festmachen? Welche Kosten sind dabei entstanden und wofür genau?

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

57) Welche Entwicklungen im Bereich der Umwelt und des Klimas, die Studierende betreffen könnten, habt ihr in den letzten zwei Wochen beobachtet? Bitte um Auflistung aller beobachteten Entwicklungen



sowie deren aus eurer Sicht mögliche Auswirkungen auf Studierende in Österreich.

Es gibt täglich zahlreiche Entwicklungen im Bereich der Umwelt- und Klimapolitik, welche alle für Studierende relevant sind. Aufgrund dieser Fülle und des unmöglichen Anspruches all diese festzuhalten, führen wir als Referat darüber keine Aufzeichnungen.

Projekte Koalitionsvertrag

- 58) Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Klimaneutrale Hochschulen", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?**

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

- 59) Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?**

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

- 60) Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen?**

Siehe Themenbereich Externe Termine.

Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung [der Fragen 61 bis 64]:

- 61) Was genau waren ihre Leistungen?**

Siehe Themenbereich Externe Termine.

- 62) Wie erfolgte die Bezahlung?**

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 63) Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.**

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 64) Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?**

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 65) Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?**

/

- 66) Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?**

Äußerst relevant.

- 67) Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Fördertopf für klimafreundliche Initiativen", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?**

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

- 68) Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?**

Siehe Themenbereich Arbeitsaufwand.

- 69) Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen?**

Siehe Themenbereich Externe Termine.

Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung [der Fragen 70 bis 73]:

- 70) Was genau waren ihre Leistungen?**

Siehe Themenbereich Externe Termine.

- 71) Wie erfolgte die Bezahlung?**

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 72) Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.**

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 73) Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?**



Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

- 74) Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?**

/

- 75) Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?**

Äußerst relevant.

- 76) Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Grüne Menschen", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?**

Keine.

- 77) Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?**

Nein.

- 78) Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen?**

Nein.

Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung [der Fragen 79 bis 82]:

- 79) Was genau waren ihre Leistungen?**

/

- 80) Wie erfolgte die Bezahlung?**

/

- 81) Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.**

/

- 82) Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?**

/



- 83) Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?**

Die Umsetzung ist ab dem Wintersemester 2022/2023 geplant.

- 84) Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?**

Sehr relevant.

- 85) Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Machbarkeitsstudie", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?**

Keine.

- 86) Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?**

Nein.

- 87) Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen?**

Nein.

Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung [der Fragen 88 bis 91]:

- 88) Was genau waren ihre Leistungen?**

/

- 89) Wie erfolgte die Bezahlung?**

/

- 90) Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.**

/

- 91) Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?**

/

- 92) Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?**



Die Umsetzung ist ab dem Wintersemester 2022/2023 geplant.

93) Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?

Sehr relevant.

94) Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Klimapolitische Bildungsarbeit", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?

Siehe die Projekte OC4CC, Mobilitäts-Veranstaltung und Klimaneutrale ÖH im Themenbereich Arbeitsaufwand sowie unter Frage 21.

95) Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?

Siehe die Projekte OC4CC, Mobilitäts-Veranstaltung und Klimaneutrale ÖH im Themenbereich Arbeitsaufwand sowie unter Frage 21.

96) Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen?

Siehe Themenbereich Externe Termine.

Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung [der Fragen 97 bis 100]:

97) Was genau waren ihre Leistungen?

Siehe Themenbereich Externe Termine.

98) Wie erfolgte die Bezahlung?

Siehe Themenbereich Externe Termine.

99) Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

100) Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?

Auf finanzielle Fragen können wir als Referat keine Antwort geben und verweisen auf das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

101) Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?



/

102) Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?

Äußerst relevant.

Rechtliche Beratung

103) Wurde seitens des Referates in den letzten zwei Wochen rechtliche Beratung angefragt?

Nein.

104) Wenn ja, zu welcher Thematik? Wie viel hat die Beratung gekostet? Bitte um Übermittlung der E-Mail-Korrespondenz, bzw. um Anfertigung eines Gedächtnisprotokolls von etwaigen Telefonaten oder Gesprächen in Person.

/

105) Wenn nein, wieso nicht?

Es wurde kein Bedarf für eine rechtliche Beratung gesehen.

Anfragebeantwortung

106) Wer hat diese Anfragen beantwortet? Falls mehrere Personen in die Anfragebeantwortung involviert waren, wer hat welche Frage beantwortet?

Der Referent für Umwelt- und Klimapolitik hat in Absprache mit den Sachbearbeiter_innen die Anfrage und alle Fragen beantwortet.

107) Wurde bei der Anfragebeantwortung juristische Beratung hinzugezogen? Wenn ja, wen genau und in welchem Ausmaß? Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen und der Rechtsauskunft.

Nein.