



Donnerstag, 7. April 2022

## **Anfragebeantwortung (lt. Satzung der ÖH)**

*Fraktion:* Junge liberale Studierende (JUNOS)

*Datum der Anfrage:* 24. März 2019

*Gerichtet an:* Referat für feministische Politik der ÖH Bundesvertretung

**Vorweg: unter dem Zeitraum der letzten zwei Wochen sind die letzten zwei Wochen vor Eingang dieser Anfrage bei der Österreichischen Hochschüler\_innenschaft zu verstehen, also der Zeitraum vom 10.03.2022 bis zum 24.03.2022.**

### **Personelles**

#### **Wie viele Personen arbeiten aktuell im Referat mit und wer sind diese Personen?**

Zur Zeit ist Rebecca Sternberg die Referentin und Elisabeth Hinterhölzl ist in der Sachbearbeitung eingesetzt.

Die Besetzung des Referats kann auch jederzeit unter <https://www.oeh.ac.at/fem> abgerufen werden.

#### **Wie ist die genaue Aufgabenteilung zwischen Referent\_in und Sachbearbeiter\_innen? Bitte beschreibe diese ausführlich. Wer ist wofür zuständig?**

Wir teilen uns die Aufgaben je nach Projekt, Ressourcen, Interesse und Kompetenzen auf. Prinzipiell kommen alle in dem Referat für feministische Politik aktiven Personen ihren Pflichten gemäß Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetz, Koalitionsvertrag und Weisungen des Vorsitzes nach.

### **Arbeitsaufwand**

#### **Welche Projekte habt ihr in den letzten zwei Wochen bearbeitet?**

- Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen
- Workshop meme the pain away
- Antirassismus Workshops
- Spaziergang Petra Unger



- Kampagne Gratis HPV Impfung
- Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum
- Umfrage sexualisierte Gewalt an Hochschulen
- **Welche Schritte habt ihr jeweils konkret für welches Projekt gesetzt?**
  - Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen: KVA Unterkünfte einholen und mit WiRef und Vorsitz absprechen; Kommunikation Trainer\_innen und Teilnehmer\_innen; Organisation einer Vorbesprechung für eine Erwartungsabklärung mit Trainer\_innen und Teilnehmer\_innen; Kommunikation Stornierungen, Essenwünsche, etc an Unterkunft; Anlegen der Schulungsmappe; Einholen von Erfahrungswerten anderer Referent\_innen welche Materialien auf einer Klausur gebraucht werden und was beachtet werden muss und Zusammenstellung einer Liste an Materialien; grundsätzliche Planung wie Essenszeiten, Toilettensituation, ÖH Goodie Bags, etc
  - Workshop meme the pain away: Bewerbung, Verwaltung der Anmeldungen, Vorbereitung des Raumes für den Workshop, Durchführung des Workshops
  - Antirassismus Workshops: Besprechung des Formats mit Vorsitz, Referat für Menschenrechte, Referat für Barrierefreiheit, Queer Referat und Referat für feministische Politik
  - Spaziergang Petra Unger: Einholen Werkvertrag; Anlegen Schulungsmappe
  - Kampagne Gratis HPV Impfung: mündliche Anfrage für eine Kooperation, Bitte um schriftliche Kontaktaufnahme seitens der Referentin; Austausch mit Vorsitz und Referat für Öffentlichkeitsarbeit
  - Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum: Übermittlung von Informationen und Anlaufstellen von Trainerin an Teilnehmer\_innen
  - Umfrage sexualisierte Gewalt an Hochschulen: Einholen von Kostenvoranschlägen
- **Was ist der momentane Umsetzungsstand eurer Projekte?**
  - Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen: in Umsetzung
  - Workshop meme the pain away: umgesetzt
  - Antirassismus Workshops: in Planung



- Spaziergang Petra Unger: in Planung
- Kampagne Gratis HPV Impfung: in Planung
- Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum: umgesetzt
- Umfrage sexualisierte Gewalt an Hochschulen: in Planung
- **Wann erwartet ihr, dass die Projekte fertig umgesetzt sind?**
  - Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen: 03.04.2022
  - Workshop meme the pain away: 13.03.2022
  - Antirassismus Workshops: kann keine seriöse Schätzung angegeben werden
  - Spaziergang Petra Unger: 26.04.2022
  - Kampagne Gratis HPV Impfung: kann keine seriöse Schätzung angegeben werden
  - Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum: abgeschlossen
- **Wer ist bei welchen Projekten beteiligt? Wie sind die Aufgaben aufgeteilt?**
  - Antirassismus Workshops: siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 24.02.2022
  - Kampagne Gratis HPV Impfung: haben zu dem Zeitpunkt noch keine konkreten Informationen

Bei allen anderen Projekten haben wir keine strikte Arbeitsteilung, sondern sprechen uns regelmäßig ab und nehmen Termine je nach Ressourcen wahr.

### Umsetzung der Beschlusslage

**Welche Beschlüsse der Bundesvertretung, die euer Referat betreffen, sind zum jetzigen Stand noch nicht umgesetzt? Bitte um Auflistung mit Datum der Sitzung, in der sie beschlossen wurden, und der im Antrag festgelegten Deadline für die Umsetzung.**

Siehe Beantwortung der Anfrage von 27.01.2022 der JUNOS, dem Referat für feministische Politik sind keine weiteren das Referat betreffende Beschlüsse bekannt.

- **Was für konkrete Schritte habt ihr in den letzten zwei Wochen gesetzt, um diese Beschlüsse umzusetzen?**

Antrag 11 der Sitzung von 18.06.2021

Das Referat für feministische Politik steht allen Studierenden, der BV, den HVen und den StVen für Aufklärung bei Diskriminierungsfragen zu Verfügung.

Abänderung von Antrag 12 der Sitzung von 18.06.2021, in der 2. ordentlichen Sitzung im WiSe 21/22

Einholen von Kostenvoranschlägen für die Umfrage.

- **Welche konkreten Schritte sind in den nächsten zwei Wochen geplant?**

Antrag 11 der Sitzung von 18.06.2021

Das Referat für feministische Politik wird auch in den kommenden zwei Wochen allen Studierenden, der BV, den HVen und den StVen für Aufklärung bei Diskriminierungsfragen zu Verfügung stehen.

Abänderung von Antrag 12 der Sitzung von 18.06.2021, in der 2. ordentlichen Sitzung im WiSe 21/22

Es sind keine konkreten Schritte geplant

- **Wann erwartet ihr, dass die Anträge umgesetzt sind?**

Antrag 11 der Sitzung vom 18.06.2021 beschließt grundlegende Aspekte der Arbeit der Bundesvertretung und kann dadurch nie als umgesetzt gelten.

Zu der Umsetzung der Abänderung von Antrag 12 der Sitzung von 18.06.2021, in der 2. ordentlichen Sitzung im WiSe 21/22, kann keine seriöse Einschätzung gegeben werden.

## Beratung

### Wie viele Beratungen wurden in den letzten zwei Wochen durchgeführt?

Das Referat für feministische Politik steht neben Studierenden auch den Ehrenamtlichen und Angestellten der Bundesvertretung jederzeit für Beratung zur Verfügung. Interne mündliche Gespräche werden nicht dokumentiert, daher kann keine genaue Zahl angegeben werden



### **Wie viele davon jeweils in Person, telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz?**

In Person: kann keine Einschätzung gegeben werden

Telefonisch: eine Anfrage

Per Mail: keine Anfragen

Per Videokonferenz: keine Anfragen

### **Welche Tools wurden für die Abwicklung von Videokonferenzen verwendet?**

siehe oben.

### **Wie lang war die durchschnittliche Bearbeitungsdauer?**

Über die Dauer der Bearbeitungen kann keine Angabe gemacht werden, da diese nicht statistisch erfasst werden.

### **Wie lang dauerten die Beratungen durchschnittlich?**

Über die Dauer der Beratungen kann keine Angabe gemacht werden, da diese nicht statistisch erfasst werden.

### **Anfragen von Hochschulvertretungen**

#### **Wurden in den letzten zwei Wochen Anfragen von Vertreter\_innen von Hochschulvertretungen an euer Referat gestellt?**

ja

- **Wenn ja, wie viele wurden jeweils telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz gestellt und/oder beantwortet? Bitte um genaue Aufschlüsselung.**

telefonisch: eine Anfrage

per E-Mail: drei Anfragen

- **Welche Hochschulvertretungen haben die Anfragen gestellt und worum ging es jeweils?**

Zum Schutz Betroffener können wir die Frage nicht beantworten.

Bei den Anfragen per Mail ging es um organisatorische Fragen rund um das Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende der studentischen Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen.



- **Konnten die Anfragen positiv bearbeitet und etwaige Probleme gelöst werden? Wenn nein, wieso nicht und was waren das für Anliegen?**

ja

### **Vernetzung mit Hochschulvertretungen**

**Haben Vertreter\_innen eures Referats in den letzten zwei Wochen Vertreter\_innen von Hochschulvertretungen kontaktiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:**

ja

- **Wer hat wen kontaktiert? Von welcher Hochschulvertretung ist die kontaktierte Person und in welcher Funktion ist sie dort tätig?**

Teilnehmer\_innen des Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende der studentischen Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen wurden von der Referentin kontaktiert

- **Wie wurde die Person kontaktiert (telefonisch, in Person, Mail, Telegram, etc.)?**

per Mail

- **Wieso wurde die Person kontaktiert?**

um organisatorische Informationen rund um das Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende der studentischen Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen weiterzuleiten



- Bitte um Übermittlung des E-Mail- / Chatverlaufs oder eines Gedächtnisprotokolls von telefonischen Gesprächen oder Gesprächen in Person.

**Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen** 18. März 2022 7:05

Von: "Rebecca Sternberg" <rebecca.sternberg@oeh.ac.at>

BCC:

Liebe Alle,

vielen herzlichen Dank für das rege Interesse, wie versprochen hier der Link für unsere Online-Vorbesprechung am 18.03.22 um 18:00:

Hier sind noch ein paar organisatorische Informationen, bei Fragen stehen wir jederzeit zur Verfügung.  
Die Klausur findet von 01.04.-03.04.2022 in Velden, Kärnten statt (<https://www.oeh.vr.at/jugendherbergen/kaernten/velden/>), Bettwäsche ist vorhanden, Handtücher sind selbst mitzubringen oder gegen eine Gebühr vor Ort zu leihen.  
Wir werden am 01.04. um 17.00 mit der ersten Einheit beginnen, bitte bei der Anreise darauf achten, dass ihr nicht zu knapp ankommt. Am 03.04. wird es noch die Möglichkeit geben gemeinsam Mittag zu essen.

Bitte unbedingt am 31.03 noch einen PCR Test machen, damit alle sich sicher und wohl fühlen können, der negative PCR Test ist auch Bedingung für die Teilnahme an dem Wochenende. Solltet ihr euch krank fühlen bitte eher zu Hause bleiben und nicht anreisen, vor Ort werden wir Antigentests zur Verfügung stellen. Wir werden schauen so viele Einheiten wie möglich im Freien zu verbringen, bitte nehmt euch warme Pullis und eine Decke öä. zum Darafsitzen mit.

Wir freuen uns schon,

**Rebecca Sternberg**  
sie/ŕr  
Referentin für feministische Politik

Österreichische Hochschul\_innenschaft  
Taubstummengasse 7-9, 1040 Wien  
rebecca.sternberg@oeh.ac.at  
T: +43 1 3108880 60

**Vorbereitungstreffen** 19. März 2022 12:37

Von: "Rebecca Sternberg" <rebecca.sternberg@oeh.ac.at>

BCC:

Liebe Alle,

vielen herzlichen Dank für die Teilnahme und den regen Austausch gestern.

Wir haben uns gestern kurz kennengelernt und über folgende Fragen ausgetauscht:  
- Was möchte ich auf dem Seminar lernen?  
- Welches Wissen und welche Erfahrungen kann ich im Seminar einbringen und der Gruppe zur Verfügung stellen?  
- Welche Herausforderungen nehme ich in der Arbeit im Arbeitskreis wahr?  
Hier ist das Pad auf dem wir Antworten und Erwartungen gesammelt haben, die Personen, die gestern nicht teilnehmen konnten, sind natürlich auch herzlich eingeladen an dem Pad auch mitzuarbeiten:

Sollte eine Person nicht kommen können oder nachkommen müssen, bitte gebt uns bitte zeitnah Bescheid, damit wir die Zimmer ggf. stornieren bzw. die Verpflegung anpassen können.  
Bei Fragen stehen wir jederzeit zu Verfügung

Liebe Grüße

**Rebecca Sternberg**  
sie/ŕr  
Referentin für feministische Politik

Österreichische Hochschul\_innenschaft  
Taubstummengasse 7-9, 1040 Wien  
rebecca.sternberg@oeh.ac.at  
T: +43 1 3108880 60

**Anfahrt AkGleich Klausur** 24. März 2022 17:29

Von: "Rebecca Sternberg" <rebecca.sternberg@oeh.ac.at>

BCC:

Liebe Alle,

wir wurden gebeten, eine Plattform zur Verfügung zu stellen, über die sich Personen für eine gemeinsame Anreise vernetzen können.  
Hier ist eine Tabelle:  
Die Idee ist, dass sich Personen mit E-Mail-Adresse, Name und Stadt eintragen können, dann könnt ihr euch die gemeinsame Anreise nach Bedarf per Mail ausmachen.  
Falls die Tabelle für euch so nicht funktioniert, meldet euch gerne und wir schauen, dass wir euch anders vernetzen.

AL und bis bald 😊

**Rebecca Sternberg**  
sie/ŕr  
Referentin für feministische Politik

Österreichische Hochschul\_innenschaft  
Taubstummengasse 7-9, 1040 Wien  
rebecca.sternberg@oeh.ac.at  
T: +43 1 3108880 60



## Interne Vernetzung

**Gab es in den letzten zwei Wochen interne Termine, Treffen oder Jour Fixes? (sowohl ÖH intern, als auch referatsintern) Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Fragen für jedes Treffen und jeden Jour Fixe:**

ja

- **Ist es ein regelmäßig stattfindendes Treffen?**
  - Antirassismus Workshops: nein
  - Vorbesprechungen AfG Klausur: nein
- **Wer hat sich mit wem (online oder in Person) getroffen? Wer war bei diesen Treffen alles dabei? Wann hat das Treffen stattgefunden? Wie lange hat es gedauert?**

Alle etwaigen Protokolle können nach Terminvereinbarung im Referat für feministische Politik, beim Vorsitz oder bei dem zuständigen Referat eingesehen werden.

- **Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.**

Alle etwaigen Protokolle können nach Terminvereinbarung im Referat für feministische Politik, beim Vorsitz oder bei dem zuständigen Referat eingesehen werden.

- **Was wurde bei diesem Treffen besprochen?**

Alle etwaigen Protokolle können nach Terminvereinbarung im Referat für feministische Politik, beim Vorsitz oder bei dem zuständigen Referat eingesehen werden.

**Wie oft wurde in den letzten zwei Wochen im Referat die im Koalitionsvertrag festgeschriebene Möglichkeit, einen Safe Space auszurufen, in Anspruch genommen? Wie viele Personen haben dabei jeweils den Raum verlassen müssen und wie viele durften im Raum bleiben? Falls ihr euch nicht daran erinnern könnt - warum nicht, wurden so häufig Safe Spaces ausgerufen, dass ihr nicht einmal mehr eine ungefähre Schätzung abgeben könnt?**

Diese Frage wurde bereits zu Genüge in den Anfragen der JUNOS vom 20.09.21 und 04.10.2021 beantwortet.



## Externe Termine

**Wie viele Termine bzw. Treffen gab es in den letzten zwei Wochen mit externen Stakeholder\_innen?**

Es gab keine Treffen mit externen Stakeholder\_innen.

**Wer hat sich konkret mit wem, wann und wie lange getroffen?**

siehe oben.

**Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.**

siehe oben.

**Bei welchen externen Stakeholder\_innen habt ihr in den letzten zwei Wochen um Treffen angesucht? Wie lief dieser Kontakt?**

Das Referat für feministische Politik hat in den letzten zwei Wochen bei keinen externen Stakeholder\_innen um ein Treffen angesucht.

**- Wer hat angefragt?**

siehe oben.

**- Mit welchen Personen seid ihr hier konkret in Kontakt?**

siehe oben.

**- Mit welchem Zweck?**

siehe oben.

**- Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen.**

siehe oben.



## Kooperationen

**Wurden in den letzten zwei Wochen neue Kooperationen oder gemeinsame Projekte des Referats mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen eingegangen und wie sehen diese Kooperationen oder gemeinsame Projekte aus? (insbesondere im Hinblick auf Arbeitsteilung, Kostentragung, Verantwortlichkeit, Haftung) Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!**

nein.

**Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte beendet? Wenn ja, wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!**

siehe oben.

**Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte abgeändert? Wenn ja, wie und wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!**

siehe oben.

**Was für Schritte wurden in den letzten zwei Wochen gesetzt, um bestehende Kooperationen und gemeinsame Projekte (wie oben beschrieben) umzusetzen? Bitte um genaue Angabe.**

siehe oben.

## Schulungen

**Wurden in den letzten zwei Wochen interne oder externe Schulungen oder Seminare durch euer Referat organisiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:**

ja

**- Wie viele und zu welchen Themen?**

- Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen
- Workshop meme the pain away
- Antirassismus Workshops



- Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum
- **Wer hat diese Schulungen abgehalten?**
  - Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen: hat noch nicht stattgefunden
  - Workshop meme the pain away: Anahita Neghabat
  - Antirassismus Workshops: hat noch nicht stattgefunden
  - Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum: siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 24.03.2022
- **Wie habt ihr die Trainer\_innen ausgewählt und wie lief der Auswahlprozess? Wurde darauf geachtet, dass es sich bei den Trainer\_innen nach Möglichkeit um FLINT\*-Personen handelt? Falls die Schulung von zwei Männern gehalten wurde: wie rechtfertigt ihr das? Wie hoch war das Honorar?**
  - Weiterbildungs- und Vernetzungswochenende für studentische Mitglieder der Arbeitskreise für Gleichbehandlungsfragen: Siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 29.11.2021
  - Workshop meme the pain away: Siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 30.12.2021
  - Antirassismus Workshops: siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 10.03.2022
  - Workshop Selbstverteidigung sexuelle Belästigung im öffentlichen Raum: Siehe Beantwortung der Anfrage der JUNOS von 29.11.2021
- **Wie viel haben diese Schulungen oder Seminare jeweils gekostet?**

Da es sich bei den Kosten teilweise um Trainer\_innenhonorare handelt und diese der DSGVO unterliegen, verweisen wir den\_die Antragsteller\_in an das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten
- **Wer hat an diesen Schulungen/Seminaren alles teilgenommen? Bitte um Übermittlung der genauen Teilnehmerlisten.**

Die Teilnehmer\_innenlisten können nach terminlicher Absprache im Referat für feministische Politik oder im Sekretariat eingesehen werden.



**Haben Mitglieder eures Referates in den letzten zwei Wochen an Schulungen oder Seminaren teilgenommen, die nicht von eurem Referat organisiert wurden? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:**

ja

- **Wer hat an welcher Schulung/Seminar teilgenommen?**

Die Referentin war bei dem Infotalk #westandwithukraine

- **Was war Sinn dieser Schulung/ dieses Seminars?**

Da es sich um keine Veranstaltung des Referats für feministische Politik handelt können wir diese Frage nicht beantworten.

- **Wer hat diese Schulung/dieses Seminar organisiert? Wer war Trainer\_in?**

Da es sich um keine Veranstaltung des Referats für feministische Politik handelt können wir diese Frage nicht beantworten.

- **Wie viel hat die Teilnahme an dieser Schulung/ diesem Seminar gekostet?**

Da es sich um keine Veranstaltung des Referats für feministische Politik handelt können wir diese Frage nicht beantworten.

## **Öffentliche und interne Veranstaltungen**

**Wurden in den letzten zwei Wochen Veranstaltungen organisiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen pro organisierter Veranstaltung:**

nein.

- **Was war jeweils Thema und Konzept der Veranstaltung?**

siehe oben.

- **Wie viele Leute haben teilgenommen? Wie viele waren davon Externe (also Personen ohne Bezug zur ÖH)?**

siehe oben.

- **Wie viel Geld hat diese Veranstaltungen gekostet? Wofür wurde dieses Geld genau ausgegeben?**

siehe oben.



- **Wie viel wurde als Honorar an Personen ausgezahlt? Wer waren diese Personen, wie viel Geld haben sie jeweils erhalten? Welche Leistungen haben diese Personen konkret erbracht?**

siehe oben.

### **Queer\_feministisches Selbstverständnis**

**Habt ihr struktureller Misogynie in den letzten zwei Wochen etwas entgegengesetzt? Wenn ja, wie? Wenn nein, warum nicht?**

Siehe Beantwortung der Anfragen der JUNOS von 23.08.2021, 20.09.2021 und 4.10.2021

**Habt ihr Heteronormativität in den letzten zwei Wochen etwas entgegengesetzt? Wenn ja, wie? Wenn nein, warum nicht?**

Siehe Beantwortung der Anfragen der JUNOS von 23.08.2021, 20.09.2021 und 4.10.2021

**Habt ihr in den letzten zwei Wochen geschlechtergerechte patriarchale Strukturen bekämpft? Wenn ja, wie? Wenn nein, warum nicht?**

Siehe Beantwortung der Anfragen der JUNOS von 23.08.2021, 20.09.2021 und 4.10.2021

**Habt ihr in den letzten zwei Wochen geschlechtergerechte patriarchale Strukturen bekämpft? Wenn ja, wie? Wenn nein, warum nicht?**

### **Fem\_Queer\_Fördertopf**

**Wie viele wissenschaftliche Arbeiten und Projekte aus dem feministischen Bereich wurden in den letzten zwei Wochen aus dem feministisch\_queeren Fördertopf unterstützt?**

In den letzten zwei Wochen hat kein Vergabegremium für den fem-queer-Fördertopf stattgefunden. Protokolle können prinzipiell nach Terminabsprache im Referat für feministische Politik eingesehen werden.

- **Um welche Arbeiten und Projekte handelt es sich dabei?**

siehe oben.



**- Mit wie viel Geld wurden die Arbeiten und Projekte jeweils unterstützt?**

siehe oben.

**Queer\_feministische Bibliothek in der Taubstummengasse**

**Wie viele Sachbücher, Romane, Kinderbücher, Comics und DVDs aus der queer\_feministischen Bibliothek wurden in den letzten zwei Wochen jeweils verliehen? Wie viele wurden zurückgebracht? Wie viele wurden neu angeschafft?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine Sachbücher, Romane, Kinderbücher, Comics oder DVDs der letzten zwei Wochen als verliehen oder zurückgebracht bekannt. Es wurden von Seiten des Referats für feministische Politik in den letzten zwei Wochen keine Sachbücher, Romane, Kinderbücher, Comics oder DVDs angeschafft.

**Wie viele Sachbücher vom Themenkomplex Beziehungs-Gewalt gegen FLINT-Personen wurden in den letzten zwei Wochen jeweils verliehen? Wie viele wurden zurückgebracht? Wie viele wurden neu angeschafft?**

siehe oben.

**Wie viele neue Bücher zum Thema Inter\* wurden in den letzten zwei Wochen angeschafft? Wie viele neue Kinderbücher wurden in den letzten zwei Wochen angeschafft?**

siehe oben.

**Wie viele neue Jugendbücher wurden in den letzten zwei Wochen angeschafft?**

siehe oben.

**Wie viele neue Comics wurden in den letzten zwei Wochen angeschafft?**

siehe oben.

**Feministischer Raum in der Berggasse (“UFO”)**

**Wie viele Anfragen für das “UFO” gab es in den letzten zwei Wochen?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine Anfragen für das UF\*O der letzten zwei Wochen bekannt.



**Wie viele Veranstaltungen haben in den letzten zwei Wochen im “UFO” stattgefunden?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine Veranstaltungen in den letzten zwei Wochen bekannt.

**Wie viele Brunches haben in den letzten zwei Wochen im “UFO” stattgefunden?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine Brunches in den letzten zwei Wochen bekannt.

**Wie viele Schreibgruppen haben sich in den letzten zwei Wochen im “UFO” getroffen?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine Treffen von Schreibgruppen in den letzten zwei Wochen bekannt.

**Wie viele sonstige Treffen haben in den letzten zwei Wochen im “UFO” stattgefunden?**

Dem Referat für feministische Politik sind keine sonstigen Treffen in den letzten zwei Wochen bekannt.

**Um was für Treffen hat es sich dabei jeweils gehandelt?**

siehe oben

**Wie lautet das aktuell im “UFO” geltende COVID-Sicherheitskonzept?**

Das Sicherheitskonzept richtet sich streng nach den geltenden gesetzlichen Bestimmungen.

**Rechtliche Beratung**

**Wurde seitens des Referates in den letzten zwei Wochen rechtliche Beratung angefragt?**

Nein

**- Wenn ja, zu welcher Thematik? Wie viel hat die Beratung gekostet? Bitte um Übermittlung der E-Mail-Korrespondenz, bzw. um Anfertigung eines Gedächtnisprotokolls von etwaigen Telefonaten oder Gesprächen in Person.**

siehe oben.

**- Wenn nein, wieso nicht?**

Es gab keinen Bedarf an rechtlicher Beratung.



## Anfragebeantwortung

### **Wer hat diese Anfragen beantwortet? Falls mehrere Personen in die Anfragebeantwortung involviert waren, wer hat welche Frage beantwortet?**

Alle Fragen wurden von der Referentin beantwortet und mit dem Vorsitzteam sowie der Person in der Sachbearbeitung rückbesprochen.

### **Wurde bei der Anfragebeantwortung juristische Beratung hinzugezogen? Wenn ja, wen genau und in welchem Ausmaß? Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen und der Rechtsauskunft.**

Nein