

Sonntag, 12. Dezember 2021

Anfragebeantwortung (lt. Satzung der ÖH)

Fraktion: Junge liberale NEOS (JUNOS)

Datum der Anfrage: 29. November 2021

Gerichtet an: Referat für Studien- und Maturant_innenberatung
der ÖH Bundesvertretung

1. Wie viele Personen arbeiten aktuell im Referat mit und wer sind diese Personen?

Wie stets aktuell auf der Website der Studien- und Maturant_innenberatung (<https://www.oeh.ac.at/studienberatung>) ersichtlich:

1 Referentin: Katharina Feigl

12 Sachbearbeiter_innen: Alexander Lang, Elisabeth Trost, Hannah Aigner, Joshua Mingers, Julian Merio, Kajal Valadbeigi, Klemens Reif, Laura Bürger, Magdalena Biegelbauer, Sarah Sulollari, Sarah Oberleitner und Stefan Girgis

4 Angestellte: Plamena Aleksandrova, Agnes Wühr, Johannes Ruland, Magdalena Hangel

2. Wie ist die genaue Aufgabenteilung zwischen Referent_in und Sachbearbeiter_innen? Bitte beschreibe diese ausführlich. Wer ist wofür zuständig?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

3. Welche Projekte habt ihr in den letzten zwei Wochen bearbeitet? Welche Schritte habt ihr jeweils konkret für welches Projekt gesetzt? Was ist der momentane Umsetzungsstand eurer Projekte? Wann erwartet ihr, dass die Projekte fertig umgesetzt sind? Wer ist bei welchen Projekten beteiligt? Wie sind die Aufgaben aufgeteilt? Welche Schritte habt ihr jeweils konkret für welches Projekt gesetzt?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

4. Welche Beschlüsse der Bundesvertretung, die euer Referat betreffen, sind zum jetzigen Stand noch nicht umgesetzt?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

5. Wie viele Beratungen wurden in den letzten zwei Wochen durchgeführt?

Zum Stichtag wurden insgesamt 55 Beratungen durchgeführt.

6. Wie viele davon jeweils in Person, telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz?

In Person: 0

Telefonisch: 13

E-Mail: 29

Videokonferenz: 12

7. Welche Tools wurden für die Abwicklung von Videokonferenzen verwendet?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

8. Wie lang war die durchschnittliche Bearbeitungsdauer? Wie lang dauerten die Beratungen durchschnittlich?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

9. Wie lang dauerten die Beratungen durchschnittlich?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

10. Wurden in den letzten zwei Wochen alle auf der Website ausgeschriebenen Beratungszeiten eingehalten?

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Ja.

11. Wie viele Berater_innen stehen dem Referat aktuell zur Verfügung, was studieren diese jeweils und in welchen Bundesländern sind sie tätig?

Ich verweise auf jene Antwort, die ich bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 gegeben habe.

12. Gab es in den letzten zwei Wochen personelle Veränderungen bei den Berater_innen? Falls neue Berater_innen dazugekommen sind, nach welchen Kriterien wurden diese ausgewählt?

Nein.

13. Wurden in den letzten zwei Wochen Anfragen von Vertreter_innen von Hochschulvertretungen an euer Referat gestellt?

- Wenn ja, wie viele wurden jeweils telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz gestellt und/oder beantwortet? Bitte um genaue Aufschlüsselung.
- Welche Hochschulvertretungen haben die Anfragen gestellt und worum ging es jeweils?
- Konnten die Anfragen positiv bearbeitet und etwaige Probleme gelöst werden? Wenn nein, wieso nicht und was waren das für Anliegen?

Am 16. November 2021 hat die Hochschulvertretung der FH BFI eine Anfrage an die Studien- und Maturant_innenberatung per E-Mail gestellt. Die ÖH der FH BFI möchte als Netzwerkpartner_in bei FIT W-NÖ-BGLD beitreten, und wollte aus Vergleichbarkeitsgründen erfragen, mit welcher Förderbeitragshöhe wir als ÖH bei FIT W-NÖ-BGLD beteiligt sind.

Die Anfrage wurde positiv bearbeitet – die ÖH der FH BFI hat Auskunft von uns erhalten.

14. Haben Vertreter_innen eures Referats in den letzten zwei Wochen Vertreter_innen von Hochschulvertretungen kontaktiert?

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

15. Gab es in den letzten zwei Wochen interne Termine, Treffen oder Jour Fixes? (sowohl ÖH intern, als auch referatsintern) Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Fragen für jedes Treffen und jeden Jour Fixe: Ist es ein regelmäßig stattfindendes Treffen? Wie lange hat es gedauert? Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen. Was wurde bei diesem Treffen besprochen?

Wie bereits in der Anfrage in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 erklärt, trifft sich das Orga-Team der Studien- und Maturant_innenberatung – Katharina Feigl und die Angestellten der Studien- und Maturant_innenberatung – jeden Montag online für einen Jour Fixe. Dieser JF dauert im Normalfall zwischen 1 bis 2 Stunden.

17.11.: Planung der Weihnachtsfeier, MatBe Linz, Schließtage der ÖH in den Weihnachtsferien, Umstellung der Studieren Probieren Termine auf online, BV-Bericht

22.11.: 18+ Regionaltreffen, Schultermine mit MedUni-Vertreter_innen, Treffen mit School2University, Organisationstool für Videocalls

29.11.: Bericht vom Treffen mit School2University, Bericht vom 18+ Regionaltreffen, Fazit vom Austauschtreffen zu den Online-Terminen, weitere Umfragen in Zoom, Kahoot für Vorträge erstellen, Vorbesprechung FSJ Seminar

16. Wie oft wurde in den letzten zwei Wochen im Referat die im Koalitionsvertrag festgeschriebene Möglichkeit, einen Safe Space auszurufen, in Anspruch genommen? Wie viele Personen haben dabei jeweils den Raum verlassen müssen und wie viele durften im Raum bleiben?

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Niemals.

17. Wie viele Termine bzw. Treffen gab es in den letzten zwei Wochen mit externen Stakeholdern? Wer hat sich konkret mit wem, wann und wie lange getroffen? Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.

Am 24.11. hat ein Treffen zwischen den Angestellten der Studien- und Maturant_innenberatung und Vertreter_innen von School2University stattgefunden, welches ca. 1 Stunde dauerte. Inhaltlich ging es um die Besprechung des Programms von School2University, eventuelle Kooperationsmöglichkeiten sowie die Integration der Vertreter_innen von School2University in den Berater_innen-Pool der ÖH Studien- und Maturant_innenberatung.

18. Bei welchen externen Stakeholdern habt ihr in den letzten zwei Wochen um Treffen angesucht? Wie lief dieser Kontakt? Wer hat angefragt? Mit welchen Personen seid ihr hier konkret in Kontakt? Mit welchem Zweck? Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen.

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Keine.

19. Wie viele Anfragen zu Schulterminen hattet ihr in den letzten zwei Wochen?

7.

20. Wie viele Schultermine haben in den letzten zwei Wochen stattgefunden? Wo haben sie stattgefunden und was war jeweils Inhalt der Schultermine?

15	16	17	18	19	20	21
• 18:00 - MatBe Schulung I (V) (NK)	• 11:40 - GRG Sachsenbrunn (online) (V) (KO)	• 09:00 - MatBe Schulung (NK) • 15:00 - BRG Schottenbastei (online) (V) (KO) • 18:00 - online Infovortrag (V) (KO)	• 12:50 - Ella Lingers Gymnasium (online) (V) (KO)			
22	23	24	25	26	27	28
• 15:00 - HAK Tulln (online) (V) (KO)	• 12:00 - GRG23 (online) (V) (KO) • 12:00 - GRG23 (online) (V) (KO)	• 12:00 - BRG 16 (online) (V) (KO)		• 10:20 - Landwirtschaftliche Fachschule - Berufsbereitungslehrgang (online) (V) (KO)		
29	30					
• 16:00 - BAFEP 10 (online) (V) (KO)	• 09:45 - FSJ-Online-Seminare (V) (KO) • 12:00 - GRG23 (online) (V) (KO) • 14:45 - FSJ-Online-Seminare (V) (KO) • 16:00 - BG/BRG Bruck an der Leitha (online) (V) (KO)					

Die Frage nach den Inhalten wurde bereits in der Anfrage vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021 und 02. November 2021 beantwortet, weshalb an dieser Stelle darauf verwiesen wird.

21. Wurden in den letzten zwei Wochen neue Kooperationen oder gemeinsame Projekte des Referats mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen eingegangen und wie sehen diese Kooperationen oder gemeinsame Projektaus? (insbesondere im Hinblick auf Arbeitsteilung, Kostentragung, Verantwortlichkeit, Haftung) Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

22. Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte beendet? Wenn ja, wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen.

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

23. Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte abgeändert? Wenn ja, wie und wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

24. Was für Schritte wurden bisher gesetzt, um bestehende Kooperationen und gemeinsame Projekte (wie oben beschrieben) umzusetzen? Bitte um genaue Angabe.

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Es gibt keine bevorstehenden To-Dos bei bestehenden Kooperationen und keine gemeinsamen Projekte.

25. Wurden in den letzten zwei Wochen interne oder externe Schulungen oder Seminare durch euer Referat organisiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

- Wie viele und zu welchen Themen?
- Wer hat diese Schulungen abgehalten?
- Wie habt ihr die Trainer_innen ausgewählt und wie lief der Auswahlprozess? Wurde darauf geachtet, dass es sich bei den Trainer_innen nach Möglichkeit um FLINT*-Personen handelt? Falls die Schulung von zwei Männern gehalten wurde: wie rechtfertigt ihr das? Wie hoch war das Honorar?
- Wie viel haben diese Schulungen oder Seminare jeweils gekostet?
- Wer hat an diesen Schulungen/Seminaren alles teilgenommen? Bitte um Übermittlung der genauen Teilnehmerlisten.

17.11.2021: Es wurde eine einstündige Schulung von der Juristin des Referats für Bildungspolitik zum Thema Neuerungen im Universitätsgesetz für sämtliche Berater_innen der Maturant_innenberatung abgehalten. Trainerin war die Juristin des Referats für Bildungspolitik – Mag. Karin Pfeiffer. Zu ihren Aufgaben gehört die studienrechtliche Beratung und Betreuung der Studierenden oder StudierendenvertreterInnen in den Bereichen UG, FHStG, HG, PUG, UWK-Gesetz, HS-QSG, HSG, HSWO und weiteren relevanten Teilbereichen des Rechts, weshalb sie über langjähriges und umfangreiches Wissen zum Universitätsgesetz verfügt, was sie insgesamt zur idealen Person für diese Schulung machte. Die Schulung wurde von der ÖH aus via Zoom gestreamt und hat uns nichts gekostet. Eine genaue Teilnehmer_innenliste liegt uns nicht vor, und dürfte aus Datenschutzgründen gar nicht erst weitergegeben werden.

26. Haben Mitglieder eures Referates in den letzten zwei Wochen an Schulungen oder Seminaren teilgenommen, die nicht von eurem Referat organisiert wurden? Wer hat an welcher Schulung/Seminar teilgenommen? Was war Sinn dieser Schulung/dieses Seminars? Wer hat diese Schulung/dieses Seminar organisiert? Wer war Trainer_in? Wie viel hat die Teilnahme an dieser Schulung/diesem Seminar gekostet?

Nein.

27. Wurden in den letzten zwei Wochen Veranstaltungen organisiert?

Nein.

28. Wie viele Anmeldungen zu Studieren Probieren gab es in den letzten zwei Wochen?

1149.

29. Wie viele Termine wurden in den letzten zwei Wochen durchgeführt?

281.

30. Gab es Schwierigkeiten bei der Organisation?

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

31. Welche Änderungen wurden an der Website studienplattform.at in den letzten zwei Wochen vorgenommen?

Keine.

32. Welche Änderungen wurden an der Website studierenprobieren.at in den letzten zwei Wochen vorgenommen?

Keine.

33. Wurde seitens des Referates in den letzten zwei Wochen rechtliche Beratung angefragt?

Wie bereits in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021 beantwortet, und seither unverändert geblieben: Nein.

34. Wer hat diese Anfragen beantwortet? Falls mehrere Personen in die Anfragebeantwortung involviert waren, wer hat welche Frage beantwortet?

Wie auch schon in den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021: Katharina Feigl in Absprache mit dem restlichen Orga-Team

35. Wurde bei der Anfragebeantwortung juristische Beratung hinzugezogen? Wenn ja, wen genau und in welchem Ausmaß? Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen und der Rechtsauskunft.

Wie bereits schon bei den Anfragen vom 20. September 2021, 04. Oktober 2021, 02. November 2021 und 15. November 2021: Nein.