

## **Anfragen an das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten**

Vorweg: unter dem Zeitraum der letzten zwei Wochen sind die letzten zwei Wochen vor Eingang dieser Anfrage bei der BundesÖH zu verstehen, also der Zeitraum vom 06.09.2021 bis zum 20.09.2021.

### **Personelles**

Wie viele Personen arbeiten aktuell im Referat mit und wer sind diese Personen?  
Wie ist die genaue Aufgabenteilung zwischen Referent\_in und Sachbearbeiter\_innen? Bitte beschreibe diese ausführlich. Wer ist wofür zuständig?

### **Arbeitsaufwand**

Bitte um Beantwortung folgender Anfragen für jede Person, die in eurem Referat tätig ist und eine Aufwandsentschädigung bezieht:

- Wie hoch war der Arbeitsaufwand in den letzten zwei Wochen ungefähr? Bitte um möglichst genaue Auflistung, wann die Person wie lange für die ÖH gearbeitet hat. Solltet ihr über keine genauen Auflistungen verfügen, bitten wir um eine ungefähre Schätzung gesamt und im Schnitt pro Tag. Gab es in den letzten zwei Wochen fixe freie Tage? Wenn ja, welche waren das und warum?
- Wie viele Stunden wurden in den letzten zwei Wochen im Büro der BundesÖH verbracht? Solltet ihr auf keine genauen Aufzeichnung zugreifen können und auch selber keine angefertigt haben, bitte übermittelt eine ungefähre Schätzung.
- An welchen Tagen war die Person in den letzten zwei Wochen im Büro der ÖH in der Taubstummengasse? Bitte um Angabe mit Datum und Uhrzeit. Solltet ihr auf keine genauen Aufzeichnungen (wie beispielsweise von der Verwendung der Schlüssel der BundesÖH) zugreifen können und auch selber keine angefertigt haben, bitte übermittelt eine ungefähre Schätzung.

Welche Projekte habt ihr in den letzten zwei Wochen bearbeitet?

- Welche Schritte habt ihr jeweils konkret für welches Projekt gesetzt?
- Was ist der momentane Umsetzungsstand eurer Projekte?
- Wann erwartet ihr, dass die Projekte fertig umgesetzt sind?
- Wer ist bei welchen Projekten beteiligt? Wie sind die Aufgaben aufgeteilt?

### **Umsetzung der Beschlusslage**

Welche Beschlüsse der Bundesvertretung, die euer Referat betreffen, sind zum jetzigen Stand noch nicht umgesetzt? Bitte um Auflistung mit Datum der Sitzung, in der sie beschlossen wurden, und der im Antrag festgelegten Deadline für die Umsetzung.

- Was für konkrete Schritte habt ihr in den letzten zwei Wochen gesetzt, um diese Beschlüsse umzusetzen?
- Welche konkreten Schritte sind in den nächsten zwei Wochen geplant?
- Wann erwartet ihr, dass die Anträge umgesetzt sind?

### **Anfragen von Hochschulvertretungen**

Wurden in den letzten zwei Wochen Anfragen von Vertreter\_innen von Hochschulvertretungen an euer Referat gestellt?

- Wenn ja, wie viele wurden jeweils telefonisch, per E-Mail und per Videokonferenz gestellt und/oder beantwortet? Bitte um genaue Aufschlüsselung.
- Welche Hochschulvertretungen haben die Anfragen gestellt und worum ging es jeweils?
- Konnten die Anfragen positiv bearbeitet und etwaige Probleme gelöst werden? Wenn nein, wieso nicht und was waren das für Anliegen?

## **Vernetzung mit Hochschulvertretungen**

Haben Vertreter\_innen eures Referats in den letzten zwei Wochen Vertreter\_innen von Hochschulvertretungen kontaktiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

- Wer hat wen kontaktiert? Von welcher Hochschulvertretung ist die kontaktierte Person und in welcher Funktion ist sie dort tätig?
- Wie wurde die Person kontaktiert (telefonisch, in Person, Mail, Telegram, etc.)?
- Wieso wurde die Person kontaktiert?
- Bitte um Übermittlung des E-Mail- / Chatverlaufs oder eines Gedächtnisprotokolls von telefonischen Gesprächen oder Gesprächen in Person.

## **Interne Vernetzung**

Gab es in den letzten zwei Wochen interne Termine, Treffen oder Jour Fixes? (sowohl ÖH intern, als auch referatsintern) Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Fragen für jedes Treffen und jeden Jour Fixe:

- Ist es ein regelmäßig stattfindendes Treffen?
- Wer hat sich mit wem (online oder in Person) getroffen? Wer war bei diesen Treffen alles dabei? Wann hat das Treffen stattgefunden? Wie lange hat es gedauert?
- Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.
- Was wurde bei diesem Treffen besprochen?

Wie lief in den letzten zwei Wochen die Zusammenarbeit mit dem Vorsitzteam?

Wie oft hattet ihr in den letzten zwei Wochen Kontakt mit dem Vorsitzteam? Wie lief dieser Kontakt (telefonisch, per Mail, WhatsApp, Telegram, SMS, in Person, in Gruppentreffen, etc.) ab und wann hat er stattgefunden?

- Über was habt ihr euch mit dem Vorsitzteam ausgetauscht?
- Bitte um Übermittlung sämtlicher Protokolle, sollte es keine geben, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.

Wie lief in den letzten zwei Wochen die Zusammenarbeit mit den anderen Referaten auf der ÖH?

Mit welchen Referent\_innen oder Sachbearbeiter\_innen von anderen Referaten hattet ihr in den letzten zwei Wochen Kontakt? Wie lief dieser Kontakt (telefonisch, per Mail, WhatsApp, Telegram, SMS, in Person, in Gruppentreffen, etc.) ab und wann hat er stattgefunden?

- Über was habt ihr euch ausgetauscht?

- Bitte um Übermittlung sämtlicher Protokolle, sollte es keine geben, bitte um Übermittlung eines Gedächtnisprotokolls.

Wie oft wurde in den letzten zwei Wochen im Referat die im Koalitionsvertrag festgeschriebene Möglichkeit, einen Safe Space auszurufen, in Anspruch genommen? Wie viele Personen haben dabei jeweils den Raum verlassen müssen und wie viele durften im Raum bleiben? Falls ihr euch nicht daran erinnern könnt - warum nicht, wurden so häufig Safe Spaces ausgerufen, dass ihr nicht einmal mehr eine ungefähre Schätzung abgeben könnt?

## **Externe Termine**

Wie viele Termine bzw. Treffen gab es in den letzten zwei Wochen mit externen Stakeholdern?

Wer hat sich konkret mit wem, wann und wie lange getroffen?

Gibt es Protokolle von diesen Treffen? Wenn ja, bitte um Übermittlung dieser. Wenn nein, bitte um Übermittlung von Gedächtnisprotokollen.

Bei welchen externen Stakeholdern habt ihr in den letzten zwei Wochen um Treffen angesucht? Wie lief dieser Kontakt?

- Wer hat angefragt?
- Mit welchen Personen seid ihr hier konkret in Kontakt?
- Mit welchem Zweck?
- Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen.

## **Kooperationen**

Wurden in den letzten zwei Wochen neue Kooperationen oder gemeinsame Projekte des Referats mit Unternehmen, Vereinen oder anderen Organisationen eingegangen und wie sehen diese Kooperationen oder gemeinsame Projekte aus? (insbesondere im Hinblick auf Arbeitsteilung, Kostentragung, Verantwortlichkeit, Haftung) Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte beendet? Wenn ja, wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Wurden in den letzten zwei Wochen bestehende Kooperationen oder gemeinsame Projekte abgeändert? Wenn ja, wie und wieso? Bitte schriftliche Vereinbarungen, Mailverkehr, etc. beilegen! Im Falle von mündlichen Vereinbarungen bitte ein Gedächtnisprotokoll beilegen und ggf. anfertigen!

Was für Schritte wurden in den letzten zwei Wochen gesetzt, um bestehende Kooperationen und gemeinsame Projekte (wie oben beschrieben) umzusetzen? Bitte um genaue Angabe.

## **Schulungen**

Wurden in den letzten zwei Wochen interne oder externe Schulungen oder Seminare durch euer Referat organisiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

- Wie viele und zu welchen Themen?
- Wer hat diese Schulungen abgehalten?
- Wie habt ihr die Trainer\_innen ausgewählt und wie lief der Auswahlprozess? Wurde darauf geachtet, dass es sich bei den Trainer\_innen nach Möglichkeit um FLINT\*-Personen handelt? Falls die Schulung von zwei Männern gehalten wurde: wie rechtfertigt ihr das? Wie hoch war das Honorar?
- Wie viel haben diese Schulungen oder Seminare jeweils gekostet?
- Wer hat an diesen Schulungen/Seminaren alles teilgenommen? Bitte um Übermittlung der genauen Teilnehmerlisten.

Haben Mitglieder eures Referates in den letzten zwei Wochen an Schulungen oder Seminaren teilgenommen, die nicht von eurem Referat organisiert wurden? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen:

- Wer hat an welcher Schulung/Seminar teilgenommen?
- Was war Sinn dieser Schulung/ dieses Seminars?
- Wer hat diese Schulung/dieses Seminar organisiert? Wer war Trainer\_in?
- Wie viel hat die Teilnahme an dieser Schulung/ diesem Seminar gekostet?

## **Öffentliche und interne Veranstaltungen**

Wurden in den letzten zwei Wochen Veranstaltungen organisiert? Wenn ja, bitte um Beantwortung folgender Anfragen pro organisierter Veranstaltung:

- Was war jeweils Thema und Konzept der Veranstaltung?
- Wie viele Leute haben teilgenommen? Wie viele waren davon Externe (also Personen ohne Bezug zur ÖH)?
- Wie viel Geld hat diese Veranstaltungen gekostet? Wofür wurde dieses Geld genau ausgegeben?
- Wie viel wurde als Honorar an Personen ausgezahlt? Wer waren diese Personen, wie viel Geld haben sie jeweils erhalten? Welche Leistungen haben diese Personen konkret erbracht?

## **Projekte Koalitionsvertrag**

Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Studierendenbefragung", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?

- Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?
- Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen? Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung folgender Fragen:

- Was genau waren ihre Leistungen?
- Wie erfolgte die Bezahlung?
- Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.
- Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?
- Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?
- Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?

Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "Ersti Welcome Package", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?

- Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?
- Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen? Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung folgender Fragen:
  - Was genau waren ihre Leistungen?
  - Wie erfolgte die Bezahlung?
  - Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.
  - Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?
- Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?
- Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?

Welche konkreten Schritte wurden in den letzten zwei Wochen bezüglich dem Projekt "ÖH Wahl 2023", wie es im Koalitionsvertrag festgeschrieben wurde, gesetzt und von wem genau?

- Konnten hier in den letzten zwei Wochen neue Zwischenziele oder Ergebnisse erreicht werden? Wenn ja, welche genau?
- Wurden externe Personen (gleich ob gegen Entgelt oder unentgeltlich) für dieses Projekt hinzugezogen oder um Rat gefragt? Wenn ja, wen genau, was sind deren Kompetenzen und wofür wurde sie jeweils hinzugezogen? Sollten die extern zugezogenen Personen Entgelt bekommen haben, bitte um Beantwortung folgender Fragen:
  - Was genau waren ihre Leistungen?
  - Wie erfolgte die Bezahlung?
  - Wurde eine Honorarnote ausgestellt? Wenn ja, bitte um Übermittlung.
  - Wie viel Geld hat die Person bis jetzt insgesamt im Zuge dieses Projektes erhalten und wie viel in den letzten zwei Wochen?
- Sollten in den letzten zwei Wochen keine Schritte gesetzt worden sein - wieso nicht?
- Wie bewertet ihr die aktuelle Relevanz dieses Projektes?

## **Wirtschaftliches**

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Gehälter?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche MV-Kassen?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben und vom Entgelt abhängige Abgaben und Pflichtbeiträge?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für sonstige Sozialaufwendungen?

Welche Honorare wurden in den letzten zwei Wochen eingereicht? Bitte um Aufschlüsselung nach Grund, Höhe und Auszahlungsstand.

Welche Werkverträge wurden in den letzten zwei Wochen geschlossen und aus welchem Grund wurden die Werkverträge in der jeweiligen Form geschlossen?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Werkverträge und Honorare?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Sachaufwendungen der Bundesvertretung gesamt und nach folgenden einzelnen Konten? Wie hoch waren die Aufwendungen gesamt und einzeln nach folgenden Konten in den letzten zwei Wochen?

- Instandhaltung, Reinigung und Reparaturen
- Mitgliedsbeitrag ESU
- IT-Ausstattung
- Mietaufwand und Betriebskosten
- Broschüren
- Elektronisches Wahladministrationssystem (Erweiterung, Ausschreibung)
- Mitgliederdatenbank
- Büromaterial und Fachliteratur
- Internet-Standleitung
- Datenschutzbeauftragter
- Portokosten
- Kontoführungsspesen
- Telefonkosten
- Sonstige Teilnahmegebühren
- Lohnverrechnung und Steuerberatung
- Sonstiger Verwaltungsaufwand
- Plakate, Folder, sonstige Printprodukte und Image Arbeit
- Website
- Reiseaufwand und Teilnahmegebühren Kongresse etc. ESU
- Bilanzerstellung und -prüfung
- Taschenkalender
- Sitzungs-, Fahrt- und Transportkosten
- APA
- Versicherungsaufwand
- APA Pressespiegel
- Elektronisches Wahladministrationssystem (laufende Kosten)
- Elektronisches Wahladministrationssystem (Anschaffung)
- Kopierkosten
- Mitgliederbeiträge

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Sachaufwendungen der Referate gesamt und nach den folgenden einzelnen Referaten? Wie hoch waren die Aufwendungen gesamt und einzeln nach folgenden Referaten in den letzten zwei Wochen?

- Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten
- Referat für Bildungspolitik
- Referat für pädagogische Angelegenheiten
- Referat für Fachhochschul-Angelegenheiten
- Referat für Sozialpolitik
- Referat für Studien- und Maturant\_innenberatung
- Referat für Öffentlichkeitsarbeit
- Referat für internationale Angelegenheiten
- Referat für ausländische Studierende
- Referat für feministische Politik
- Queer-Referat
- Referat für Menschenrechte und Gesellschaftspolitik
- Referat für Barrierefreiheit
- Referat für Umwelt und Klimapolitik

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Schulungen gesamt und nach den folgenden einzelnen Kategorien? Wie hoch waren die Aufwendung gesamt und einzeln nach folgenden Kategorien in den letzten zwei Wochen?

- BAKSAB
- Queer-fem-Vernetzung und Schulung
- weitere Schulungen
- PBN-Schulung
- PH-Schulungen
- Studierendenpool für Akkreditierungen
- Öko-Schulung
- Bipol-Schulungen
- Strategieklausur Bundesvertretung
- FH-Schulungen
- Vewe
- BarRefs-MeRes- Vernetzung und Schulung
- PU-Schulung
- Schulungen der Kontrollkommission und ÖH ("KoKo"-Schulungen)
- Hochschulspezifische Schulungen

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Maturant\_innenberatung gesamt und nach den folgenden einzelnen Kategorien? Wie hoch waren die Aufwendungen gesamt und einzeln nach folgenden Kategorien in den letzten zwei Wochen?

- Aufwände Bundesländer MatBe Schulbesuche
- Schultermine MatBe
- Schulungen MatBe
- Studieren Probieren Fixbudget und Termine
- Werbung und Broschüren
- Best<sup>3</sup> Messe

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Studierendenmenüs? Wie hoch waren die Aufwendungen in den letzten zwei Wochen?

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Fonds und Förderungen gesamt und nach den folgenden einzelnen Kategorien? Wie hoch waren die Aufwendung gesamt und einzeln nach folgenden Kategorien in den letzten zwei Wochen?

- ÖH-Projekte, FLINT
- Topf für ÖH-Projekte
- Unterstützung Wohnrechtsprozesse
- Aufwand Sonderunterstützung
- Topf für VoKo-Projekte frauenspezifisch
- Sonderprojekte frauenspezifisch (30%)
- Aufwand Heimfördertopf
- Topf für VoKo-Projekte
- Aufwand Sozialfonds
- Corona Härtefonds 2
- ÖH-Projekte, Flucht
- Topf für feministische und queere Arbeiten
- Sonderprojekte
- Verlängerung Corona Härtefonds

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Projekte gesamt und nach den folgenden einzelnen Kategorien? Wie hoch waren die Aufwendung gesamt und einzeln nach folgenden Kategorien in den letzten zwei Wochen?

- Psychologische Studierendenberatung
- Info Kampagne FH-Studierende
- Rhetorikseminar Student\*innen BV-Antrag (60) Beschluss 2.10.20
- Studie Distance Learning
- Studienfahrten
- Schwarzes Brett
- Mental Health Awareness Projekte
- Rechtsberatung / Prozesskosten
- Covid-19 Studie BV-Antrag (63) Beschluss 2.10.20
- Kampagne Divestment
- Stipendiendatenbank
- Pflichtpraktika Studie
- Pädagog\_innen Bildung NEU Studie BV-Antrag (58) Beschluss 2.10.20
- Studierendensozialerhebung
- Wahl- und Informationskampagne
- PROGRESS: Redaktion, Layout, Druck und Versand
- Briefwahl, BV-Antrag (8) vom 16.4.21
- Kampagne Mensa
- Projekte im Rahmen des Gedenkens an die Opfer der NS-Zeit
- LGBTQ\*-Pride-Aktionen
- Kampagne Unterhaltsrecht
- Solidarisierungs-Aktionen mit int. Ausrichtung
- Wahlaufufruf Erstsemestrige, Wi-Au-Antrag vom 15.4.21
- Kampagne Studenticket



- Beratung zu Wohnrecht und Schulden
- Projekt-Puffer für das 1. Jahr der neuen Exekutive, Kalkulat. Zahl im Hinblick auf JVA Änderung im Herbst
- Öffentlichkeitskampagne
- Kooperation mit der ACSL, BV-Antrag vom 12.3.21

Wie hoch sind zum heutigen Stand die Aufwendungen für Tutoriumsprojekt gesamt und nach den folgenden einzelnen Kategorien? Wie hoch waren die Aufwendung gesamt und einzeln nach folgenden Kategorien in den letzten zwei Wochen?

- Projekte / Ausbildungsseminare
- Koordinationstreffen & Fortbildung
- Tutoriums-TrainerInnen-Lehrgang

Bitte um Aufschlüsselung jeder Bewegung und Veränderung der Konten im Zeitraum der letzten zwei Wochen.

- Bitte um tagesaktuellen Stand aller Konten.

Waren Einnahmen in den letzten zwei Wochen zu verzeichnen?

- Wenn ja, welche, in welcher Höhe und woher?
- Wenn nein, wieso nicht?

Wurden in allen Kaufentscheidungen der letzten zwei Wochen die Kriterien von zertifiziert biologischen, umweltfreundlichen, regionalen, veganen und fair gehandelten Produkten, sowie eine ökologische Unternehmenspraxis und faire Arbeitsbedingungen der Anbieter\_innen miteinbezogen, so wie es die Gebarungsordnung vorsieht? Bitte um eine Auflistung aller in den letzten zwei Wochen getätigten (Ein-)Käufe samt der Nachweise der soeben genannten Kriterien.

Wurden in den letzten zwei Wochen Gegenstände, welche sich im Eigentum der ÖH befinden, ersetzt? Falls ja, welche? Wurde jeweils eine der Neuanschaffung vorzuziehende Reparatur geprüft? Wurde jeweils das Ausleihen oder der Kauf von gebrauchten Gegenständen geprüft? Wurden jeweils etwaige Garantien/Gewährleistungen geprüft?

Wurden alle in den letzten zwei Wochen eingegangenen Rechnungen auf die Mindestbestandteile laut Umsatzsteuergesetz geprüft?

- Falls ja, wie viele davon erfüllen alle Mindestbestandteile? Welche und wie viele erfüllen die Mindestbestandteile nicht und welche notwendigen Bestandteile fehlen jeweils?
- Falls nein, warum nicht?

Wie viele Zugfahrten wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Strecken handelt es sich bei den Zugfahrten (Start- und Zielort, sowie Strecke in Kilometern und Meilen)? Was war jeweils der Zweck der Fahrt?

Wie viele Fahrscheine im öffentlichen Personennahverkehr wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Strecken bzw. Regionen/Zonen handelt es sich dabei (wenn möglich Start- und Zielstation, sowie Strecke in Kilometern und Meilen, Dauer der Gültigkeit der Fahrscheine)? Was war jeweils der Zweck der Fahrt?

Wie viele KFZ-Fahrten wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Strecken handelt es sich dabei (Start- und Zielort, sowie Strecke in Kilometern und Meilen)? Warum konnten für die jeweiligen Fahrten keine öffentlichen Verkehrsmittel gewählt werden? Was war jeweils der Zweck der Fahrt?

Wie viele Flüge wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Strecken handelt es sich dabei (Start- und Zielflughafen, sowie etwaige Zwischenstopps und Strecke in Kilometern und Meilen)? Was war jeweils der Zweck des Flugs?

Wie viele Taxifahrten wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Strecken handelt es sich dabei (Start- und Zielort, sowie Strecke in Kilometern und Meilen)? Warum konnten für die jeweiligen Fahrten keine öffentlichen Verkehrsmittel gewählt werden? Was war jeweils der Zweck der Fahrt?

Wie viele Mahlzeiten wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um was für Speisen und Getränke handelt es sich dabei? Was war jeweils der Zweck der Mahlzeit?

Wie viele Übernachtungen wurden in den letzten zwei Wochen zurückerstattet? Um welche Unterkünfte handelt es sich dabei? Was war jeweils der Zweck der Übernachtung?

Wie viele externe Personen wurden von der ÖH in den letzten zwei Wochen engagiert? Für welche Zwecke wurden die Personen jeweils engagiert?

Wurden in den letzten zwei Wochen Personen für Kinderbetreuung engagiert? Welche Qualifizierungsnachweise haben die Personen vorgelegt? Wofür wurde die Kinderbetreuung benötigt? Wurde Verwandten bis zum dritten Grad oder Personen, die im selben Haushalt wohnen, Kinderbetreuung vergütet?

Wurden in den letzten zwei Wochen starke Alkoholika, Tankrechnungen, Vignetten, Mautgebühren, Parkgebühren, Medikamente, Pfand, Hygieneartikel oder Tickets für den Verkehr am Wohnort rückerstattet? Wenn ja, warum und in welchem Kontext?

Welche Kosten sind in den letzten zwei Wochen im Rahmen des ÖHReminders angefallen und wofür genau? Bitte um genaue Auflistung.

## **Rechtliche Beratung**

Wurde seitens des Referates in den letzten zwei Wochen rechtliche Beratung angefragt?

- Wenn ja, zu welcher Thematik? Wie viel hat die Beratung gekostet? Bitte um Übermittlung der E-Mail-Korrespondenz, bzw. um Anfertigung eines Gedächtnisprotokolls von etwaigen Telefonaten oder Gesprächen in Person.
- Wenn nein, wieso nicht?

## **Anfragebeantwortung**

Wer hat diese Anfragen beantwortet? Falls mehrere Personen in die Anfragebeantwortung involviert waren, wer hat welche Frage beantwortet?

Wurde bei der Anfragebeantwortung juristische Beratung hinzugezogen? Wenn ja, wen genau und in welchem Ausmaß? Bitte um Übermittlung der Korrespondenzen und der Rechtsauskunft.