

Arbeitsbereiche der Vorsitzenden der Studierendenvertretungen an PHs

Studierendenvertretung

Natürlich ist die Hauptaufgabe der/des ÖH Vorsitzenden die Vertretung der Studierenden. Dies beinhaltet die Vertretung in bildungspolitischen Belangen, finanziellen Angelegenheiten und auch beratende Tätigkeiten. Als ÖH Vorsitzende/Vorsitzender soll man eine Vertrauensperson für die Studierenden sein, die verfügbar ist, wenn es Probleme im Studium (mit Professor/innen, im Studium, in einzelnen Lehrveranstaltungen, mit Stipendien, Förderungen, ...) gibt oder eine/ein Studierende/Studierender nicht mehr weiter weiß und Rat sucht. Die/der ÖH Vorsitzende/Vorsitzender dient ebenso als Kommunikationsschnittstelle der Studierenden zwischen Rektorat und ÖH Bundesvertretung.

Entsendungen

Die Studierendenvertretung hat in folgende Gremien Studierendenvertreterinnen oder -vertreter zu entsenden:

- Studienkommission
- Hochschulrat (Beratende Funktion)
- Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen

Studienkommission

Die Studierendenvertretung hat die Aufgabe **drei Studierende** und je eine/einen Stellvertreterin/Stellvertreter in die StuKo zu entsenden. Es empfiehlt sich hierfür Studierende aus unterschiedlichen Studiengängen zu nehmen, um ein möglichst breites Erfahrungs- und Wissensspektrum abzudecken. Diese Entsendung ist der/dem Studienskommisionsvorsitz zu melden. Die Studierendenvertretung soll außerdem die Chance wahrnehmen Probleme in diesem Gremium anzusprechen.

Teilnahme an Vorsitzendenkonferenzen (Voko) und Workshops

Die Teilnahme an Vokos und Workshops ist sehr ratsam. Es erfolgt ein breiter Austausch, da viele Probleme der Studierenden nicht nur für einzelne PHs relevant sind, sondern oftmals Studierende mehrerer PHs betrifft, bietet sich die Möglichkeit bundesweit zu agieren und Beschlüsse zu fassen. Dies ist deutlich effektiver, da ein gemeinsames Auftreten die Dringlichkeit dieser Anliegen deutlich unterstreicht. Zudem sind die Vokos auch wichtig für die Arbeit der Bundesvertretung, da sie ein

beratendes Gremium bildet und weiters den Fokus der Arbeit und Aktivitäten definiert. Des Weiteren können die Vokos als Basis für einen Wissens- und Erfahrungsaustausch mit anderen PH Vertretungen genutzt werden.

Kommunikation mit Bundesvertretung (BV)

Die Kommunikation mit der Bundesvertretung obliegt ebenfalls dem Vorsitz. Er erhält Informationsmails, Einladungen und auch spezifische Presseausendungen die von der BV versendet werden. Hierfür müssen der BV allerdings die Kontaktdaten gemeldet werden, um den Kommunikationsfluss zu gewährleisten! Angelegenheiten der Studierenden, die nicht PH intern geregelt werden können, werden von der/dem Vorsitzenden an die BV weitergeleitet und dann gemeinsam behandelt.

Finanzielle Belange

Die/der Vorsitzende ist ebenfalls für die finanziellen Angelegenheiten verantwortlich. Weitere Informationen hierzu findest du in den Anhängen unter „Finanzielles Prozedere an den Pädagogischen Hochschulen“ und „Handout: Richtlinien Budgetverwendung für die Studierendenvertretung an den PHs“.

Regelung der Nachfolge

Weiters sollte sich die/der Vorsitzende bereits während seiner Funktionsperiode um eine geeignete Nachfolge kümmern, damit die Studierendenvertretung nicht verweist. Die/der Vorsitzende sollte sich auch für eine reibungslose Übergabe verantwortlich fühlen! Heißt: Die/der nachfolgende Vorsitzende sollte auch in die Arbeit des Vorsitzes eingeführt werden, um einen nahtlosen Übergang in der Studierendenvertretung zu gewährleisten.